



MUNZUR
ÜNİVERSİTESİ

2008

2023

FAALİYET
RAPORU



HAZIRLAYAN

***Strateji Geliştirme
Daire Başkanlığı***

*“Bilimde Öncü,
Düşüncede Özgür”
“Fikirde Özgün,*





*Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden rahat yaşamak isteyen toplumlar
önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve
daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler.*

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

Genel Bilgiler	08
Kuruluş	09
Görev, Yetki Ve Sorumluluklar	10
Munzur Üniversitesi Senatosu	19
Munzur Üniversitesi Yönetim Kurulu	20
İdareye İlişkin Bilgiler	21
Teşkilat Yapısı	29
Teknoloji Ve Bileşim Altyapısı	30
Yazılımlar	30
Bilişim Sistemi	32
Kütüphane Kaynakları	33
İnsan Kaynakları	38
Öğrenci Sayıları Bilgisi	42
Üniversitemizin Taraf Olduğu Dava Bilgileri	50
İç Denetim Birimi Tarafından Yapılan Denetimler	51
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	52
Etkinlikler	53
Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	77
Amaç Ve Hedefler	78
Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler	79
Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	82
Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Munzur Üniversitesi	83
Bütçe Gelirleri Tablosuna İlişkin Açıklamalar	84
Performans Bilgileri	88
Stratejik Plan Değerlendirmesi	96
Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	105
İç Kontrol Güvence Beyanı	106

TABLOLAR

Tablo 1 : 2023 Yılında Yapılan Yönetim Toplantıları	20
Tablo 2: Toplam Fiziki Kaynaklar (m²)	22
Tablo 3: İlçelerdeki Toplam Fiziki Alanlar (m²)	23
Tablo 4: Munzur Üniversitesi Yerleşkelerine Göre Toplam Fiziki Alan Bilgisi (M²).....	23
Tablo 5: Mevcut Yatırımlarının Sektörlere Göre Dağılımı	25
Tablo 6: Yemekhaneler, Sosyal Tesisler	26
Tablo 7: Spor Alanı	26
Tablo 8: Kantinler, Kafeteryalar Ve Diğer Hizmet Alanları	27
Tablo 9: Toplam Lojman Bilgileri (m²).....	27
Tablo 10: Kurum Taşıtları	28
Tablo 11: Mevcut İş Makinaları.....	28
Tablo 12: Bileşim Sistemi Kaynakları.....	32
Tablo 13: Kütüphane Kaynakları	33
Tablo 14: 2023 Yılı Kütüphanemize Üye Olanların Sayıları.....	34
Tablo 15: Veri Tabanları.....	34
Tablo 16: Üniversitemiz Öğrenci Kulüp Ve Toplulukları	35
Tablo 17: Üniversitemiz Spor Takımları	36
Tablo 18: Taşınır Bilgi Kaydı.....	36
Tablo 19: Akademik Personelin Kadro Ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı.....	38
Tablo 20: Yabancı Uyruklu Personel Sayısı.....	38
Tablo 21: Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı	39
Tablo 22: Üniversitemiz Tarafından Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı.....	39
Tablo 23: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	39
Tablo 24: Akademik Personelin Hizmet Süreleri	40
Tablo 25: Akademik Personel Yurtdışı Ve Yurtiçi Görevlendirme Sayısı.....	40
Tablo 26: İdari Personel Sayısı	40
Tablo 27: İdari Personelin Eğitim Durumu	41
Tablo 28: İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	41
Tablo 29: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	41
Tablo 30: Personel Atanmasına/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler	41
Tablo 31: Fakülte / Enstitü / Yüksekokul Ve M. Yüksekokulların Öğrenci Sayıları.....	42
Tablo 32: Fakülte Ve M. Yüksekokulların Öğrenci Dağılımları.....	42
Tablo 33: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	43
Tablo 34: Öğrenci Kontenjanları.....	43
Tablo 35: 2023 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	44
Tablo 36: Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları.....	44
Tablo 37: Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	44

Tablo 38: Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı.....	45
Tablo 39: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Birimlere Göre Dağılımı	45
Tablo 40: Üniversitemizden Ayrılan Öğrenci Sayıları	46
Tablo 41: Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Bölümlere Göre Öğrenci Sayıları.....	47
Tablo 42: Erasmus+ Yükseköğretim Programı Gerçekleştirilen Faaliyetler.....	48
Tablo 43: Munzur Üniversitesi 2023 Yılı Akademik Çalışmaları.....	48
Tablo 44: 2023 Yılı Yayın Sayıları	49
Tablo 45: 2023 Yılı Dış Kaynaklı Proje Sayılarına İlişkin Bilgiler	49
Tablo 46: 2023 Yılı Tübitak Proje Bazında Harcamalara İlişkin Dağılım	50
Tablo 47: 2023 Yılı Takip Edilen Projelere İlişkin Genel Bilgi.....	50
Tablo 48: 2023 Yılı Üniversitemizin Taraf Olduğu Dava Bilgileri	50
Tablo 49: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Yapılan İşlem Sayıları.....	50
Tablo 50: Denetim Programı Kapsamındaki Denetim Faaliyetleri	51
Tablo 51: Program Dışı İnceleme Faaliyetleri	51
Tablo 3.1. Amaç Bazlı Değerlendirme Tablosu.....	96
Tablo 3.2. Hedef Ve Gösterge Bazlı Değerlendirme Tablosu	96



Üniversitemiz kurulduğu 2008 yılından günümüze kadar geçen on altı yıllık süre içinde maddi ve manevi zenginlikleri barındıran Tunceli ili ile emsalsiz doğal güzellikler içerisindeki yerleşkesinde, seçkin akademik ve idari kadrosu ile Araştırma- Geliştirme Faaliyetleri ile Eğitim Öğretim faaliyetlerini “Bilimde Öncü, Düşüncede Özgür, Fikirde Özgün” ilkesiyle büyük bir hassasiyetle sürdüren üniversitemiz, ulusal ve uluslararası düzeyde bilim, sanat ve teknoloji üreterek ülkemizin gelişimine katkıda bulunmayı görev üstlenmiş ve Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ile ihtisaslaşıp, mükemmeliyet merkezi olmayı hedeflemiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kurumların kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması amaçlanmış, bunun yanında şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri benimsenmiştir. Bu doğrultuda, bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimlerimizce, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl birim faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Harcama birimlerimiz tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınarak Üniversitemizin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporu; sorumluluk, doğruluk ve tarafsızlık, açıklık, tam açıklama, tutarlılık ve yıllık olma ilkeleri dikkate alınarak hazırlanmakta ve her yıl Şubat ayı sonunda kamuoyuna açıklanmaktadır. Hazırlanan bu rapor, Üniversitemiz hakkındaki genel bilgiler yanında amaçlarımızı ve hedeflerimizi, faaliyetlerimiz ile ilgili mali bilgi ve performans bilgilerini, kurumsal kapasitemiz ile üstünlük ve zayıflıklarımızı içerecek şekilde hazırlanmıştır. 2023 Yılı idare Faaliyet Raporumuzu kamuoyunun bilgisine sunar, gerek raporda yer alan faaliyetlerin gerçekleşmesinde, gerekse bu raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm kurum çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Prof. Dr. Kenan PEKER
Rektör

GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

21. yüzyılda ilimizin, bölgemizin, ülkemizin ve hatta tüm insanlığın çözüm bekleyen önemli problemleri olarak gördüğümüz; su, gıda ve enerji tüketimi sorunu; çevre kirliliği ve küresel felaketler; stratejik hammaddeler ve ileri teknoloji uygulamaları, kültür ve sanat, insani ve sosyal sorunlar konusunda ulusal ve uluslararası alanda kabul edilebilir, uygulanabilir ve sürdürülebilir çözümler üretmeye yönelik eğitim-öğretim ve ar-ge faaliyetleri gerçekleştirmek; yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyler yetiştirerek bilgi ve teknoloji üreten bir üniversite olmaktır.

Yenilikçi, dinamik ve katılımcı yapısıyla, girişimcilik ruhunu canlandırabilecek mesleki becerilerin geliştirilmesine odaklı eğitim sunarak, yaşamı zenginleştiren çalışmalar yapabilecek yetkin mezunlar veren ulusal ve uluslararası alanda başarıya sahip bir üniversite olarak ilerlemektir.



B.KURULUŞ BİLGİLERİ

Üniversitemiz, 28/3/1983 Tarih ve 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa, 22/05/2008 Tarih ve 5765 Sayılı Kanunla eklenen 102. maddesiyle kurularak tüzel kişiliğine kavuşmuş ve 20/08/2016 Tarih ve 6745 Sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Tunceli Üniversitesi adı Munzur Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Üniversitemizin kuruluşu; Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Mühendislik Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü ile Fırat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlıyken adı ve bağlantısı değiştirilerek Rektörlüğe bağlanan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Tunceli Meslek Yüksekokulundan oluşmaktayken;

26.02.2010 Tarihli ve 2010/103 Sayılı Kararname ile Edebiyat Fakültesi, 10.09.2012 Tarihli ve 2012/3638 Sayılı Kararnameyle Güzel Sanatlar ve İletişim Fakültesi, 25.05.2018 Tarihli ve 2018/11593 Sayılı Kararnameyle Spor Bilimleri Fakültesi, 18.04.2019 Tarihli ve 30749 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararıyla Sağlık Yüksek Okulu kapatılarak yerine Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuş ve 11.11.2019 Tarihli ve 30945 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararıyla Güzel Sanatlar Fakültemizin adı Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi olarak değiştirilmiştir. Ayrıca değişik zamanlarda Rektörlüğe bağlı olarak 6 Bölüm ile 13 Araştırma ve Uygulama Merkezi kurulmuştur.

Üniversitemiz; Fırat Üniversitesinden ayrılarak Rektörlüğümüze bağlanan Tunceli Meslek Yüksek Okulu eğitim alanında faaliyete başlayarak zaman içerisinde ilçelerimizde; Çemişgezek Meslek Yüksek Okulunu, Pertek Sakine Genç Meslek Yüksek Okulu ile Tunceli Meslek Yüksek Okuluna bağlı; Ovacık, Pülümür, Nazimiye, Hozat ve Mazgirt Programları ile geniş bir hizmet ağına ulaşmış fakat daha sonra ilimiz nüfusunun çeşitli sebeplerle istenilen şekilde artmamasından dolayı Tunceli Meslek Yüksek Okuluna bağlı; Ovacık, Nazimiye ve Mazgirt Programları kapatılmış, Pülümür programı ise dondurulmuştur.

2013 yılı güz yarıyılı itibarıyla Aktuluk Mahallesindeki kampüs alanımızın birinci etabın bitmesiyle Üniversitemiz yeni yerleşkesine taşınmış ve hali hazırda merkez kampüste; 8 Fakülte, 6 Bölüm, 1 Meslek Yüksekokulu ve 13 Araştırma ve Uygulama Merkeziyle, ilçelerde ise; 2 Meslek Yüksek Okulu ve Tunceli Meslek Yüksek Okuluna bağlı Hozat programıyla hizmet sunmaya devam etmektedir.



C. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversite;

Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, ana sanat dalı, bilim dalı, sanat dalı, araştırma ve uygulama merkezlerinden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.

Rektör;

Devlet üniversitelerinde rektör Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır.

Rektörün görev süresi 4 (dört) yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak aynı Devlet üniversitesinde iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz.

Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar;

- ✓ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ✓ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ✓ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek
- ✓ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur

Senato;

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır. Senato, üniversitenin akademik organıdır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- ✓ Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ✓ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ✓ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ✓ Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ✓ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır

Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organdır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- ✓ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ✓ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- ✓ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ✓ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

Akademik Birimler**Dekan;**

Fakültenin ve birimlerinin sorumlusu olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu’nca, üç yıl süre için seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiğinde güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli

şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında, rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- ✓ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✓ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır

Fakülte Kurulu

Akademik bir organ olan fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ve fakülteye bağlı enstitü müdürleri ile üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu, her yarıyılın başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- ✓ Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ✓ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

İdari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olan Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl içinde seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu, gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- ✓ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19/a maddesi uyarınca enstitülerin organları:

Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, Dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, yükseköğretim kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl içinde seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, yükseköğretim kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul ve Yüksekokul Organları

Yüksekokullar; ön lisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur ve kanunla kurulur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 20/a maddesi uyarınca yüksekokulların organları:

Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur. Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl içinde atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, yükseköğretim kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasında yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, yükseköğretim kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

İdari Birimler

Genel Sekreterlik:

Genel sekreterlik, bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- ✓ Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ✓ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- ✓ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- ✓ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- ✓ Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

İç Denetim Birimi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63. maddesinde; "Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti" olarak tanımlanan iç denetim, kamu kurumlarında zorunlu hale getirilmiş, iç denetimin sertifikalı iç denetçiler tarafından yapılacağı, kamu idarelerinde doğrudan üst yöneticiye bağlı İç Denetim Birim Başkanlıkları kurulacağı belirtilmiştir. Bu kapsamda, üniversitemizde 1 (bir) iç denetçi görev yapmaktadır.

İç Denetim Faaliyetinin Amacı

- ✓ Kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını ve bilgilerin güvenilirliği, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.
- ✓ İç denetim faaliyeti sonucunda, kamu idarelerinin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için kamu idaresinin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunur.
- ✓ İç denetim, nesnel güvence sağlamanın yanında, özellikle risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerini geliştirmede idarelere yardımcı olmak üzere bağımsız ve tarafsız bir danışmanlık hizmeti sağlar. İç Denetim Faaliyetinin Kapsamı Kamu idarelerinin yurt dışı ve taşra dahil tüm birimlerinin işlem ve faaliyetleri, risk esaslı denetim plan ve programları kapsamında sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla denetim standartlarına uygun olarak iç denetime tabi tutulur.

İç Denetim Alanı

- ✓ Kamu idaresinin iç kontrol sisteminin yeterliliği ve etkinliğinin incelenmesi ve değerlendirilmesi,
- ✓ Risk yönetimi için öneriler geliştirilmesi ile risk değerlendirme ve risk yönetim metotlarının uygulama ve etkinliğinin incelenmesi,
- ✓ Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlama amaçlı performans değerlendirmelerinin yapılması ve idarelere önerilerde bulunulması,
- ✓ İdarenin faaliyet ve işlemlerinin mevzuata, belirlenen hedef ve politikalara uygunluğunun denetlenmesi,
- ✓ Muhasebe kayıtları ile mali tabloların, doğruluğunun ve güvenilirliğinin incelenmesi,
- ✓ Üretilen bilgiler ile kamuoyuna açıklanan her türlü rapor, istatistik ve mali tabloların doğruluğu, güvenilirliği ve zamanındalığının sınanması,
- ✓ Elektronik bilgi sistemi ve e-devlet hizmetlerinin yönetim ve sistem güvenilirliğinin gözden geçirilmesi, alanlarını içermektedir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Üniversitelerin yapı işleri ve teknik daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak
- ✓ Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

Personel Daire Başkanlığı

Üniversitelerin personel daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak,
- ✓ Personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- ✓ Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- ✓ İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak
- ✓ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Üniversitelerin öğrenci işleri daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- ✓ Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,

- ✓ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Üniversitelerin sağlık, kültür ve spor daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✓ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- ✓ Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.
- ✓ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversitelerin kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- ✓ Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- ✓ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Üniversitelerin bilgi işlem daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- ✓ Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

Hukuk Müşavirliği

Üniversitelerde hukuk müşavirliklerinin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- ✓ Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- ✓ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Üniversitelerin idari ve mali işler daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,

- ✓ Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- ✓ Sivil Savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- ✓ Verilecek benzeri görevleri yapmak,

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Üniversitelerin strateji geliştirme daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- ✓ İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- ✓ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- ✓ İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- ✓ İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- ✓ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- ✓ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- ✓ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- ✓ İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- ✓ Üniversitenin muhasebe hizmetlerini yürütmek
- ✓ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- ✓ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

- ✓ İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- ✓ İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ✓ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- ✓ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- ✓ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak;
- ✓ Üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- ✓ Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.



MUNZUR ÜNİVERSİTESİ SENATOSU

Prof. Dr. Kenan PEKER Rektör	Doç. Dr. Murat KORUNUR Lisansüstü Eğitim Enst. Müdürü
Prof. Dr. Nuran CIKCIKOĞLU YILDIRIM Rektör Yardımcısı	Doç. Dr. Ebru YÜCE BABACAN Pertek Sakine Genç MYO Müdürü
Prof. Dr. Mustafa Taner ŞENGÜN Rektör Yardımcısı	Doç. Dr.Üyesi Alper ASLAN Çemişgezek MYO Müdürü
Prof. Dr. Arzu KARACA İİBF Dekanı V.	Dr. Öğr. Üyesi Erdem IŞIK Tunceli M YO Müdürü
Prof. Dr. Mustafa Taner ŞENGÜN Edebiyat Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Muzaffer AŞKIN Üye
Prof. Dr. Burak YÖN Mühendislik Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Ülkü ÖZBEY Üye
Prof. Dr. Azime KÜÇÜKGÜL Su Ürünleri Fakültesi Dekan V.	Doç. Dr. Zülkif YALÇIN Üye
Prof. Dr. Asıuşah AÇIKSES Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanı	Doç. Dr. Murat DAL Üye
Prof Dr. Ülkü ÖZBEY Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.	Dr. Öğr. Üyesi Murat ŞAKAR Üye
Prof. Dr. Ali KARADOĞAN İletişim Fakültesi Dekan V.	Dr. Öğr.Üyesi Abdullatif ÖLÇÜLÜ Üye
Prof. Dr. Fulya BENZER Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı	

MUNZURÜNİVERSİTESİ YÖNETİM KURULU

Prof. Dr. Kenan PEKER Rektör	Prof. Dr. Ali KARADOĞAN İletişim Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Burak YÖN Mühendislik Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Azime KÜÇÜKGÜL Su Ürünleri Fakültesi Dekan V.
Dr. Arzu KARACA İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Ülkü ÖZBEY Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Aslışah AÇIKSES Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanı	Prot Dr. Numan YILDIRIM Üye
Prof. Dr. Fulya BENZER Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Mustafa AKSOY Üye
Prof. Dr. Mustafa Taner ŞENGÜN Edebiyat Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Aslışah AÇIKSES Üye

Tablo 1 : 2023 Yılında yapılan Yönetim Toplantıları

Yönetim Toplantıları	Yönetim Kurulu	Senato Kurulu	Disiplin Kurulu
Toplantı Sayısı	32	28	5



İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.FİZİKSEL YAPILAR

A. Kurum Yapıları

Üniversitemiz Yeni Yerleşkesi Aktuluk Mahallesiinde bulunan 600 dönüm arazi üzerine kurulmuş olup, Üniversitemiz ve Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) tarafından imzalanan protokol ile TOKİ tarafından yapılan yeni yerleşkemizin 1. etap inşaat işleri 11.11.2013 tarihinde tamamlanmış ve Üniversitemiz Aktuluk Yerleşkesine taşınmıştır. Tamamlanan Munzur Üniversitesi Kampüsü 1. etap çalışmalarının ardından 2. etap çalışmaları da tamamlanmıştır.



Tablo 2: Toplam Fiziki Kaynaklar (m²)

SIRA NO	AKTULUK KAMPÜSÜ	YAPILIŞ AŞAMASI	TOPLAM KAPALI ALAN	EĞİTİM ALANI		İDARİ ALAN	SOSYAL ALAN						DİĞER ALAN
				DERSLİK	LABORATUAR	İDARİ OFİS	KONFERANS SEMİNER GÖSTERİ	YEMEKHANE	KANTİN KAFETERYA	SPOR ALANI	BARINMA	DİĞER SOSYAL ALAN	
1	İDARİ BİRİMLER BİNASI	1.ETAP	4745,00	0,00	90,00	2511,00	0,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	2099,00
2	AR-GE LAB. BİNASI	1.ETAP	9699,00	0,00	5996,00	208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3495,00
3	EĞİTİM. ÖĞRT. LAB. BİNASI	1.ETAP	7648,00	0,00	3844,00	208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3596,00
4	İNGİLİZCE HAZIRLIK OKULU BİNASI	1.ETAP	8994,00	3224,00	0,00	259,00	582,00	0,00	224,00	0,00	0,00	0,00	4705,00
5	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	1.ETAP	11016,00	3535,00	0,00	1711,00	0,00	0,00	110,00	0,00	0,00	0,00	5660,00
6	LOJMAN A BLOK 3+1	1.ETAP	1173,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1173,00
7	LOJMAN B BLOK 3+1	1.ETAP	1173,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1173,00
8	LOJMAN C BLOK 3+1	1.ETAP	1507,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1507,00
9	LOJMAN D BLOK 3+1	1.ETAP	1507,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1507,00
10	ISI MERKEZİ BİNASI	1.ETAP	1865,00	0,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1796,00
11	REKTÖRLÜK İDARE BİNASI	1.ETAP	3132,00	0,00	0,00	1287,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1845,00
12	REKTÖRLÜK KONUTU	1.ETAP	548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	548,00
13	MERKEZİ YEMEKHANE BİNASI	1.ETAP	4450,00	0,00	0,00	50,00	0,00	4400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	GENÇLİK EVİ	1.ETAP	156,00	0,00	0,00	30,00	66,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00
15	KAPALI SPOR SALONU	1.ETAP	3306,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1030,00	0,00	2276,00	0,00
16	BÜYÜK KAFETERYA	1.ETAP	428,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	428,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	KÜÇÜK KAFETERYA	1.ETAP	215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	SOSYAL YAŞAM MERKEZİ	2.ETAP	3772,00	0,00	0,00	16,65	118,32	1229,10	60,16	0,00	0,00	2347,77	0,00
19	İKTİSADİ İDARİ BİRİMLER FAKÜLTESİ	2.ETAP	15022,41	3580,68	0,00	1762,23	0,00	0,00	74,03	0,00	0,00	0,00	9605,47
20	EDEBİYAT FAKÜLTESİ	2.ETAP	9619,42	2788,48	0,00	1635,48	0,00	0,00	32,56	0,00	0,00	0,00	5162,90
21	GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	2.ETAP	9619,42	2788,48	0,00	1635,48	0,00	0,00	32,56	0,00	0,00	0,00	5162,90
22	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	2.ETAP	9619,42	2788,48	0,00	1635,48	0,00	0,00	32,56	0,00	0,00	0,00	5162,90
23	GARAJ AMİRLİĞİ	2.ETAP	1938,82	0,00	0,00	162,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1776,42
24	KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ	2.ETAP	1095,29	266,40	0,00	94,49	0,00	111,64	0,00	0,00	0,00	0,00	622,76
25	KAPALI YÜZME HAVUZU	2.ETAP	1960,20	0,00	0,00	82,45	0,00	0,00	34,65	642,33	0,00	1200,77	0,00
26	MERKEZİ DEKANLIKLAR BİNASI	2.ETAP	6205,00	0,00	0,00	1879,94	692,80	0,00	16,40	0,00	0,00	0,00	3615,86
27	KONGRE VE KÜLTÜR MERKEZİ	2.ETAP	4287,00	0,00	0,00	87,11	1443,10	0,00	169,83	0,00	0,00	2586,96	0,00
28	MİSAFİRHANE	2.ETAP	3884,94	0,00	0,00	154,42	0,00	456,80	0,00	238,00	601,80	2433,92	0,00
29	KÜTÜPHANE	2.ETAP	5845,55	0,00	0,00	1266,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4579,15	0,00
30	LOJMAN A BLOK 3+1	2.ETAP	1216,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1216,00
31	LOJMAN B BLOK 3+1	2.ETAP	1216,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1216,00
32	LOJMAN C BLOK 3+1	2.ETAP	1216,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1216,00
33	LOJMAN D BLOK 3+1	2.ETAP	1551,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1551,00
34	LOJMAN A BLOK 2+1	2.ETAP	1003,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1003,40
35	LOJMAN B BLOK 2+1	2.ETAP	1003,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1003,40
36	LOJMAN C BLOK 2+1	2.ETAP	1003,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1003,40
37	LOJMAN D BLOK 2+1	2.ETAP	1273,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1273,00
38	LOJMAN E BLOK 2+1	2.ETAP	1003,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1003,40
39	LOJMAN F BLOK 2+1	2.ETAP	1003,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1003,40
40	LOJMAN G BLOK 2+1	2.ETAP	1003,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1003,40
41	LOJMAN H BLOK 2+1	2.ETAP	1273,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1273,00
42	LOJMAN A BLOK 1+1	2.ETAP	1222,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1222,10
43	LOJMAN B BLOK 1+1	2.ETAP	1222,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1222,10
44	LOJMAN C BLOK 1+1	2.ETAP	961,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	961,00
45	LOJMAN D BLOK 1+1	2.ETAP	961,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	961,00
46	REKTÖRLÜK KONUTU	ATATÜRK	703,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	703,00
47	ARIKAN LOJMANLARI	ATATÜRK	2230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2230,00
48	PERTEK MYO	PERTEK	3736,00	780,00	0,00	562,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2244,00
49	ÇEMİŞGEZEK MYO	Ç. GEZEK	2061,00	421,00	102,00	150,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1288,00
50	PÜLÜMÜR MYO	PÜLÜMÜR	1050,00	140,00	54,00	70,00	0,00	195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591,00
51	PERTEK KÜÇÜKBAŞ HAYVANCILIK	PERTEK	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00
52	HOZAT MYO	HOZAT	1589,00	454,00	100,00	150,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	785,00
TOPLAM			164682,07	20766,52	10186,00	17677,53	2902,22	6742,54	1474,75	1910,33	601,80	15424,57	86995,81

Tablo 3: İlçelerdeki Toplam Fiziki Alanlar (m²)

Bina Adı	Alan (m ²)	Derslik (m ²)	Lab. (m ²)	İdari (m ²)	Konf. (m ²)	Yemek. (m ²)	Kantin (m ²)	Diğer (m ²)
Pertek Sakine Genç MYO	3.736	780	0	562	0	150	0	2.244
Çemişgezek MYO	2.061	421	102	150	0	100	0	1.288
Pülümür Programı	1.050	140	54	70	0	195	0	591
Pertek Deney Hayvanları	750	0	0	0	0	0	0	750
Hozat Programı	1.589	454	100	150	0	100	0	785
Toplam(m²)	9.186	1.795	256	932	0	545	0	5.658

Tablo 4: Munzur Üniversitesi Yerleşkelerine Göre Toplam Fiziki Alan Bilgisi (m²)

Merkez / İlçeler	Kapalı Alan	Açık Alan	Toplam
Merkez	155.496,07	525.601	681.097,41
Çemişgezek	2061	708,52	2.769,52
Pertek	4486	23390,68	27.876,68
Hozat	1589	1889,64	3.478,64
Pülümür	1050	830,1	1.880,10
Toplam(m²)	164.682,07	552.420,28	717.102,35





Tablo 5: Mevcut Yatırımlarının Sektörlere Göre Dağılımı

Derslik ve Merkezi Birimler (DAP)	Lojman ve Sosyal Tesis (DAP)	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (DAP)	Kampüs Altyapısı (DAP)
İdari Birimler Binası	32 Adet Personel lojmanı 1.Etap	Kapalı Spor Salonu	Isı Merkezi Binası
Ar-Ge Laboratuvar Binası	160 Adet Personel Lojmanı 2.Etap	Kapalı Yüzme Havuzu Binası	Sosyal Yaşam Merkezi
Eğitim Öğrt. Laboratuvar Binası	13 Adet Arıkan Lojmanları		
İngilizce Hazırlık Okulu Binası	1 Adet Rektörlük Konutu Aktuluk Mah.		
Mühendislik Fakültesi	2 Adet Rektörlük Konutu Atatürk Mah.		
Rektörlük İdare Binası	1 Adet Pertek Deney Hayvanları		
Merkezi Yemekhane Binası			
Edebiyat Fakültesi			
İktisadi İdari Birimleri Fakültesi			
Meslek Yüksekokulu			
Sağlık Yüksekokulu			
Garaj Amirliği Binası			
Kreş ve Anaokulu Binası			
Merkezi Dekanlıklar Binası			
Kongre ve Kültür Merkezi			
Misafirhane			
Merkezi Kütüphane Binası			
Büyük-Küçük Kafeteryalar			

Tablo 6: Yemekhaneler, Sosyal Tesisler

YEMEKHANELER	ADET	ALAN (m ²)	KAPASİTE/KİŞİ
Öğrenci Yemekhanesi	1	1.500	840
Personel Yemekhanesi	1	439	360
Sosyal Tesis Yemekhanesi	1	548	80
Misafirhane Yemekhanesi	1	456	240
Kreş ve Gündüz Bakımevi Yemekhanesi	1	111	72
Sosyal Yaşam Merkezi Yemekhanesi	1	1299	800
TOPLAM	6	4.335	2.392

Tablo 7: Spor Alanı

BULUNDUĞU YERLEŞKE	SPOR TESİSİ/SAHASI	FİZİKSEL BÜYÜKLÜK (m ²)
Aktuluk Kampüsü	Kapalı Spor Salonu	3.306
Aktuluk Kampüsü	Büyük Futbol Sahası	4.050
Aktuluk Kampüsü	Küçük Futbol Sahası	1.125
Aktuluk Kampüsü	Voleybol - Basketbol Sahası	608
Aktuluk Kampüsü	Tenis Sahası	276
Aktuluk Kampüsü	Yüzme Havuzu Binası	1.960
TOPLAM		11.325

Tablo 8: Kantinler, Kafeteryalar ve Diğer Hizmet Alanları

HİZMET ALAN ADI	ADET
Kantin/Kafeterya/Cafe	10
Kırtasiye	1
ATM	2
Otopark	14
TOPLAM	27

Tablo 9: Toplam Lojman Bilgileri (m²)

SIRA NO	LOJMANLAR	ALAN (M ²)	ADET
1	Rektörlük Konutu	521,00	1
2	Rektörlük Konut Binası Lojmanları	182,00	2
3	Arıkan Lojmanları	2.230,00	13
4	Lojman A Blok	1.173,00	8
5	Lojman B Blok	1.173,00	8
6	Lojman C Blok	1.507,00	8
7	Lojman D Blok	1.507,00	8
8	Pertek Deney Hayvanları Tesis Lojmanı	125,00	1
9	Lojman A Blok/3+1	1.216,00	8
10	Lojman B Blok/3+1	1.216,00	8
11	Lojman C Blok/3+1	1.216,00	8
12	Lojman D Blok/3+1	1.551,00	8
13	Lojman A Blok/2+1	1.003,40	8
14	Lojman B Blok/2+1	1.003,40	8
15	Lojman C Blok/2+1	1.003,40	8
16	Lojman D Blok/2+1	1.273,00	8
17	Lojman E Blok/2+1	1.003,40	8
18	Lojman F Blok/2+1	1.003,40	8
19	Lojman G Blok/2+1	1.003,40	8
20	Lojman H Blok/2+1	1.273,00	8
21	Lojman A Blok/1+1	1.222,10	16
22	Lojman B Blok/1+1	1.222,10	16
23	Lojman C Blok/1+1	961,00	16
24	Lojman D Blok/1+1	961,00	16
TOPLAM(m²)		26.549,60	209

B. Kurum Taşıtları

Tablo 10: Kurum Taşıtları

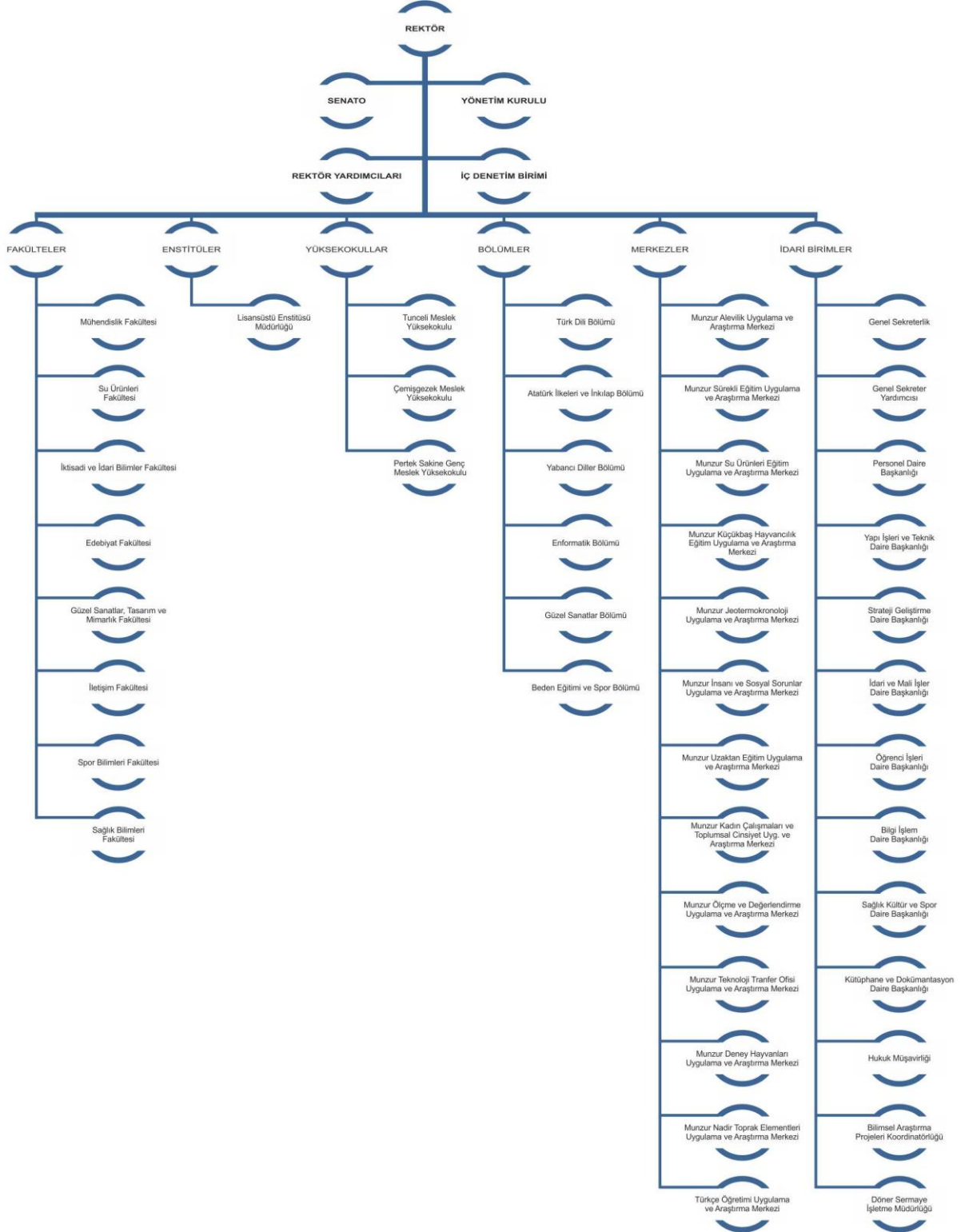
TAŞITIN CİNSİ (Diferansiyelli)	GÖREVE TAHSİS EDİLMİŞ KURUMA AİT TAŞIT
Binek Otomobil	7
Arazi Binek	1
Minibüs	2
Pick-up	2
Otobüs	3
Kamyon	2
TOPLAM	17

Tablo 11: Mevcut İş Makinaları

TAŞITIN CİNSİ	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma ait Taşıt
Kazıcı Yükleyici	
TOPLAM	1



2. TEŞKİLAT YAPISI



3. TEKNOLOJİ VE BİLEŞİM ALTYAPISI

A. Sunulan Hizmetler

Üniversitemiz; hizmet verdiği tüm alanlarda gelişen teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek, hızlı, sorunsuz ve kaliteli hizmet vermeye çalışmaktadır. Bu ilkedен hareketle;

- Üniversite bilişim teknolojileri alt yapı işlemlerinin ve network güvenliğinin sürekli düzenlenmesi, geliştirilmesi, sağlıklı çalışmasının sağlanması,
- Üniversite bünyesinde yer alan bilgi işlem alt yapısının iletişim ve kontrol sistemlerinin çalışır durumda tutulması,
- Üniversite DNS / Web / Proxy ve E-posta Sunucularının idaresi. Network yapısının sorunsuz çalışması için ROUTER / ANASWITCH ve FIREWALL yönetimi,
- Kablolu / Kablosuz ağ hizmetinin verilmesi,
- Üniversitemiz Kurumsal Web sayfalarının oluşturulması, güncellenmesi ve çalışma devamlılığının sağlanması,
- Üniversite Web ana sayfasına; duyuru, haber, etkinlik işlenmesi,
- Kurumsal e-posta sisteminin yapılandırılması ve sağlıklı işleminin sağlanması,
- Üniversitemiz Birimlerine / Personeline ve Öğrencilerine kurumsal e-posta hesabının açılması ve erişiminin sağlanması,
- Üniversite bünyesinde güvenli ağ iletişiminin sağlanması,
- Üniversite'ye bağlı tüm birimlerin yazılım ve donanım eksikliklerinin analizinin yapılması ve giderilmesi,
- Üniversite bünyesinde kullanılan kuruma ait tüm bilgisayar, yazıcı, fotokopi, faks, ağ anahtarı, ağ alt yapı kabloları ile ilgili yasal prosedürler doğrultusunda teknik destek hizmetleri verilmesi.
- Hizmet veren sistem ve kullanıcıların veri güvenliğinin sağlanması, hizmetleri sunulmaktadır.

B. Yazılımlar

1. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS), kurumumuzdaki tüm süreçlerinin bilgisayar ortamında yapılmasına olanak sağlayan web tabanlı bir bilgisayar yazılımıdır. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) kapsamında kullanılan modüller:

1.1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Elektronik Belge Yönetim Sistemi, tüm elektronik belge süreçlerinin yönetimini sağlayan ve Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin diğer tüm modülleriyle bütünleşik olarak çalışabilen bir yazılımdır. Kurumun iş akış süreçlerine uygun olarak tüm elektronik belge ve dokümanların resmi yazışma usul ve esaslarına göre üretilmesi, elektronik/mobil olarak imzalanması, dağıtılması ve takibini sağlar. Bunun yanı sıra, KEP, EYP, E-Tebliğat ve diğer E-Devlet entegrasyonları ile birlikte, belge paylaşımını hızlı, kolay ve verimli hale getirir. Böylelikle etkileşimli ve sürdürülebilir bir kurum altyapısı oluşturulmasına yardımcı olarak zaman ve işgücü tasarrufu sağlar.

1.2. Personel Bilgi Sistemi

Personel Bilgi Sistemi, personel daire başkanlığı tarafından yürütülen tüm süreçler ile akademik birimler tarafından yürütülen personel işlemlerinin mevzuata uygun olarak daha hızlı ve hatasız olarak yapılmasını sağlayan yazılımdır. Personel bilgi sistemi, kadroların tanımlanmasından raporlanmasına, ilana çıkılmasından atama aşamasına, idari ve akademik personellerin atamasından ayrılmasına kadar olan tüm süreçlerin hızlı ve doğru olarak yönetilmesini sağlar.

1.3. Öğrenci Bilgi Sistemi

Öğrenci Bilgi Sistemi, Ön lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora, Yabancı Dil Hazırlık gibi birçok farklı yapıdaki öğrencilerin başvuru ve kayıtlanmasından mezuniyetine kadar olan tüm akademik süreçlerinin hatasız ve eksiksiz olarak yürütülmesini sağlayan yazılımdır.

1.4. Servis Talep Takip İşlemleri Sistemi

Servis Talep Takip İşlemleri Sistemi, kullanıcıların karşılaştıkları sorunların ve taleplerin kayıt altına alındığı, taleplerle ilgili tüm süreçlerin takip edilip yönetilebildiği ÜBYS modülüdür.

1.5. Ek Ders Bilgi Sistemi

Ek ders bilgi sistemi, öğretim elemanlarının haftalık ders yükü bildirimlerinin ve sınav ücret formlarının hazırlandığı sistemdir.

1.6. SKS Yönetim Bilgi Sistemi

Öğrenci topluluk ve etkinlik süreçleri sistem üzerinden yürütülmesini sağlayan yazılımdır.

1.7. Online Toplantı Sistemi

Çevrimiçi toplantılarda ÜBYS üzerinden toplantı planı oluşturulması ve toplantının ÜBYS üzerinden gerçekleştirilmesini amaçlayan sistemdir.

1.8. Online İlişik Kesme Süreci

Mezuniyet işlemleri başlatılan öğrencilerin otomatik olarak öğrencilerin ilişik kesme süreçlerini sistem üzerinden yapılabilmesini sağlayan yazılımdır.

1.9. Dilek Şikâyet Öneri Bilgi Sistemi

Kullanıcılar sistem üzerinden dilek, şikâyet ve öneri taleplerini iletebildiği girilen bu taleplerin kurum yetkilisi tarafından görüntülenip kontrol edilerek işlem yaptırılabilirdiği sistemdir.

1.10. Anket Yönetim Sistemi

Sistem üzerinden her türlü soru tipine (tekli ve çoklu seçim, derecelendirme, matris, açıklama) göre anket oluşturulabilmeye yarayan sistemdir.

2. Merkezi Antivirüs Yazılımı: Kurumumuz ağını ve bilgilerini korumak amacıyla güncel virüs tehditlerine karşı da korunmalarını sağlayan merkezi Eset Antivirüs Yazılımı alınmıştır.

BAP Otomasyonu: Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri biriminin ihtiyaç duyduğu BAP Otomasyonu 2016 yılında alımı gerçekleştirilmiştir. Projelerin başvurusundan sonuçlandırılmasına kadar projelerin; satın alma ve muhasebe işlemleri, ara raporlar ve sonuç raporu, ek süre ve ek ödenek dahil tüm verilerin elektronik ortamda gerçekleştirilebilmesi ve izlenmesi amacıyla tasarlanmış ve öğretim elemanlarımızın kullanımına açılmıştır.

SPSS Programı: Üniversitemiz Akademik Birimlerimizin ihtiyaç duyduğu SPSS programı alınmıştır.

Monitör Yazılımları: Munzur Üniversitesi bilişim sistemlerini izlemek ve yönetmek için Zabbix, Netsight, Grafana gibi tamamen açık kaynak kodlu yazılımlar kurulmuştur.

C. Bilişim Sistemi**1.Munzur Üniversitesi Web Sayfası**

Munzur Üniversitesi ana web sayfasının içeriği, tasarımı, kodlaması en son uluslararası standartlar ve başbakanlık kamu kurumları web sitesi hazırlama kılavuzuna uygun olarak tamamen yenilenmiştir

2.Munzur Üniversitesi Akademik Birim Web Sayfaları

Munzur Üniversitesi bünyesindeki akademik birimlerin tamamı için ortak bir kontrol panelinden yönetilen web sayfaları hazırlanmıştır. Kontrol Panelinde dosya yükleme, içerik düzenleme ve duyuru ekleme sistemi bulunmaktadır.

3.Munzur Üniversitesi İdari Birim Web Sayfaları

Munzur Üniversitesi bünyesindeki idari birimlerden talepte bulunan birimlere, akademik birimler için hazırlanan sayfa ile aynı altyapı kullanılarak ve aynı teknik özelliklere sahip fakat idari birimlere özel tasarımı olan web sayfaları oluşturulmuştur.

4.E-Posta Hizmeti

Microsoft Office 365 e-posta hizmeti verilmektedir.

5.Wi-fi Hizmeti

Munzur Üniversitesi olarak öğrenci, personel, misafirlerine kablosuz ağ hizmeti vermektedir.

6. Munzur Üniversitesi Kimlik Sunucusu

Munzur Kimlik Sunucusu YETKİM ile entegre edilip personel ve öğrencilerin kurumla olan ilişkilerini doğrulamayı sağlayarak başta akademik veri tabanları olmak üzere üniversite personelleri ve öğrencilerine yönelik birçok fayda ve hizmete erişebilmeleri sağlanmaktadır.

Tablo 12: Bileşim Sistemi Kaynakları

DONANIM TÜRÜ	ADET
Sunucu	6
Switch	197
AP Cihazı	202
Firewall – Software	2
Kesintisiz Güç Kaynağı	2
Yedekleme Ünitesi	1
Depolama Ünitesi	3
AP Controller	1

Kütüphane Kaynakları

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na bağlı merkezi kütüphanede yer alan toplam kaynak sayısı aşağıdaki tablo ile gösterilmiştir.

Tablo 13: Kütüphane Kaynakları

TÜRÜ	ADET (SAYI)
Basılı Kitap	21.387
E-Kitap	44.837
Basılı Dergi	410
E-Dergi	38.477
Basılı Tez	154
E-Tez	5.500
Veri Tabanı Sayısı	40
İntihal Programı	3



Tablo 14: 2023 yılı Kütüphanemize Üye olanların Sayıları

Kullanıcı Grubu	Sayı
Öğrenci	729
Akademik Personel	19
İdari Personel	7
Dış Kullanıcı	1
Toplam	756

TÜBİTAK-ULAKBİM-EKUAL ARACILIĞI İLE HİZMETE SUNULAN VERİ TABANLARI**Tablo 15: Veri Tabanları**

1	Annual Reviews	25	Teacher Reference Center
2	CAB Abstracts	26	Web News
3	Academic Search Ultimate	27	DynaMed
4	Business Source Ultimate	28	Emerald Premier eJournal
5	Central & Eastern European Academic Source	29	IEEE
6	ERIC	30	İntihal.net (Akademik İntihal)
7	MasterFILE Complete	31	iThenticate
8	MasterFILE Reference eBook Collection	32	Mendeley
9	Newspaper Source Plus	33	ProQuest Dissertations & Theses
10	OpenDissertations	34	ScienceDirect Freedom Collection
11	Regional Business News	35	Scopus
12	The Belt and Road Initiative Reference Source	36	Taylor & Francis
13	TR Dizin	37	Turnitin
14	Applied Science & Business Periodicals Retrospective	38	Web of Science
15	Applied Science & Technology Index Retrospective	39	Wiley Online Library
16	Art Index Retrospective	40	BMJ Journals 2007-2009 yılları arasındaki kaynaklar
17	Business Periodicals Index Retrospective		
18	Education Index Retrospective		
19	European Views of the Americas: 1493 to 1750		
20	GreenFILE		
21	Humanities & Social Sciences Index Retrospective		
22	Library, Information Science & Technology Abstracts		
23	MEDLINE		
24	Newswires		

Tablo 16: Üniversitemiz Öğrenci Kulüp ve Toplulukları

Sıra No	Kuruluş Alanı	Kulüp/Topluluk Adı	Akademik Danışman	Kulüp Başkanı
1	Bölüm/Bilimsel	Yapay Zeka Kulübü	Doç. Dr. İnan Ünal	Bedirhan İHTİYAR
2	Bölüm/Bilimsel	Gastronomi Kulübü	Öğr. Gör. Gökay GÜDEN	Şükran KURTAK
3	Bölüm/Bilimsel	Munzur Aşçılık Kulübü	Öğr. Gör. Nuriye DEMİR	Mehmet Ş. YANILMAZ
4	Bölüm/Bilimsel	Mimarlık Kulübü	Doç. Dr. Murat DAL	Deniz ORTAŞ
5	Bölüm/Bilimsel	Güzel Sanatlar ve Kültür Kulübü	Arş. Gör. Gizem Nur ÖZCAN	Deniz AY
6	Bölüm/Bilimsel	Yapı ve Mimari Tasarım Kulübü	Arş. Gör. Lizge Deniz ÇAKMAZ	Ragda BADAWI
7	Bölüm/Bilimsel	Kamp Rekreasyon ve Akt. Kulübü	Arş. Gör. Ecesu ÖZCAN	Muhammed SAATÇIOĞLU
8	Bölüm/Bilimsel	Zaza Dili Kulübü	Öğr. Gör. Hıdır SÖNMEZ	Seda ATAMAN
9	Bölüm/Bilimsel	Çocuk Gelişimi Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Yahya ATEŞPOLAT	Zehra BAŞKURT
10	Bölüm/Bilimsel	Psikoloji Kulübü	Arş. Gör. Berfin DEĞER	Ayşe Gül KURTOĞLU
11	Bölüm/Bilimsel	İngiliz Dili ve Edebiyatı Kulübü	Arş. Gör. Abdülhüda ÖZTOP	Berfin Gidici
12	Bölüm/Bilimsel	Tarih Kulübü	Arş. Gör. Serhat Pir TOSUN	Emrah KARAKUŞ
13	Bölüm/Bilimsel	Coğrafya Kulübü	Arş. Gör. Erkin BAŞARAN	Furkan BİREL
14	Bölüm/Bilimsel	Sosyal Hizmet Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Arif KALA	Selim YILDIRIM
15	Bölüm/Bilimsel	AFAD Gönülleri Kulübü	Öğr. Gör. Dilber ÇOŞKUN	Salih ONUK
16	Bölüm/Bilimsel	Beslenme ve Diyetetik Kulübü	Arş. Gör. Nubar YASAN GÜNEŞ	Evrin KINAŞ
17	Bölüm/Bilimsel	Makine Teknolojisi Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Ali Kemal ASLAN	Hiranur BATURAY
18	Bölüm/Bilimsel	Sosyoloji Kulübü	Prof. Dr. Murat Cem DEMİR	Hüseyin ÇAKIR
19	Bölüm/Bilimsel	Edebiyat Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Ali KOÇ	Evindar ESEN
20	Bölüm/Bilimsel	Siyaset Bil. ve Kamu Yön. Kulübü	Prof. Dr. Sabit MENTEŞE	Berdan ÇİFTÇİ
21	Bölüm/Bilimsel	İletişim Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Engin ÇOŞKUN	Zilan Sevacı
22	Bölüm/Bilimsel	Hemşirelik Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi İksan ORHAN	Gaffar YOKUŞ
23	Bölüm/Bilimsel	Ebelik Kulübü	Öğr. Gör. Mihriban ULUCAN	
24	Bölüm/Bilimsel	Su Sporları Kulübü (MUNZURSAT)	Öğr. Gör. Tayfun ÇÖKMEZ	
25	Sosyal/Kültürel	Kano ve Kürek Kulübü	Doç. Dr. Muhammed Bahadır SANDIKÇI	
26	Sosyal/Kültürel	Munzur Kariyer Kulübü	Öğr. Gör. Serdar BÖLER	Sudenur AYDIN
27	Sosyal/Kültürel	Ultra Aslan Üni Galatasaray Kulübü	Dr. Öğr. Ü. Ahmet Galip GENÇYÜREK	Mine DENİZHAN
28	Sosyal/Kültürel	Atıcılık ve Avcılık Kulübü	Doç. Dr. Yonca SEZER	Özkan ÇOLAKOĞLU
29	Sosyal/Kültürel	Genç Fenerbahçeliler	Dr. Öğr. Ü. Alper POLAT	Ramazan Barış EKER
30	Sosyal/Kültürel	Munzur Genç Kalite Kulübü	Dr. Öğr. Ü. Sibel KORUNUR	Berivan ÖZEN
31	Sosyal	Toplum Gönüllüleri Kulübü	Dr. Öğr. Ü. Berivan YILMAZER POLAT	Zehranur YETER
32	Sosyal	Ekoloji Kulübü	Dr. Öğr. Ü. Ebru Nalan CEYLAN	Sihem KENAN
33	Sosyal	Ombudsmanlık Kulübü	Dr. Öğr. Ü. Serkan GÜNDOĞDU	Murat GÜNEŞ
34	Sosyal	Genç Tema Kulübü	Dr. Öğr. Ü. Bilgin ZENGİN	Doğuş POYRAZ
35	Sosyal	Toplum Hizmet ve Kültür Kulübü	Öğr. Gör. Muhammed DEMİR	Çağdaş KOLA
36	Sosyal	Genç Yeşilay Kulübü	Öğr. Gör. M. Osman AYHAN	Mervan YALÇIN
37	Sosyal	Genç İyilik Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Salih BAŞKUTLU	Süleyman U. Kılıçer
38	Kültürel	Tiyatro Kulübü	Doç. Dr. Duygu ÇELİK	Nejdet BABAT
39	Kültürel	Fotoğrafçılık Kulübü	Dr. Öğr. Ü. Eray Ekin SEZGİN	Ahmet E. Aslan
40	Kültürel	MUDOSK Doğa ve Su Sporları Kulübü	Arş. Gör. Muhammed GÜLER	Emrullah AYESER
41	Kültürel	Sinema Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Veli TEMİZKAN	Semanur GÜZELER
42	Kültürel	Hareketli Dans Kulübü	Arş. Gör. Lizge ÇETİN	Kayra ERTUNÇ
43	Kültürel	Munzur Etkinlik Kulübü	Öğr. Gör. Mihriban ULUCAN	
44	Kültürel	İzcilik ve Doğa Yürüyüşü Kulübü	Doç. Dr. Yavuz ÇOBANOĞLU	Ahmet YILDIZ
45	Bölüm/Bilimsel	Munzur Müzik Kulübü	Öğr. Gör. Dr. Aziz ERDOĞAN	Emine ERDEM

Tablo 17: Üniversitemiz Spor Takımları

1	Voleybol Takımı	10	Hentbol Takımı
2	Bocce Takımı	11	Plaj Hentbolu
3	Ragbi Takımı	12	Ayak Tenisi
4	Su Sporları Takımı	13	Bilek Güreşi
5	Yüzme Spor Takımı	14	Boks
6	Masa Tenisi Takımı	15	Karate
7	Güreş Takımı	16	Kickboks
8	Kano	17	Muay Tai
9	Basketbol Takımı	18	Kayaklı Koşu (Kayak Alp Disiplini)

Tablo 18: Taşınır Bilgi Kaydı

TAŞINIR MALZEME LİSTESİ					
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253	01	03	Görüntüleme, Bilgisayar	Adet	1
253	01	99	Diğer Tesis ve Sistemler	Adet	3
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	34
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	74
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	251
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	23
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	Adet	77
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	1
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	3
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	14
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	86
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	262
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	430
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	124
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	763
253	03	07	Müzik Aletleri ve	Adet	78
254	01	01	Otomobiller	Adet	8
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	5

254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	5
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	150
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	1
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	1
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	183
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	550
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	18
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	20
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	35
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	2670
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	515
255	02	03	Tekstil ve Çoğaltma Makineleri	Adet	27
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	1128
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum	Adet	462
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	27
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	463
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	13058
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	201
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	2295
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	1
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	315
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	353
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	163
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	12250
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	12
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	7369
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	805
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	122
255	09	03	Saha Sporlarında	Adet	4
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	11
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	9
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	189
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	88
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	23
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	23
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	15
255	99	01	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	94
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	22
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	Adet	6

İNSAN KAYNAKLARI

A. Akademik Personel Bilgileri

Tablo 19: Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	30	20	50
Doçent	68	29	97
Dr. Öğretim Üyesi	165	86	251
Öğretim Görevlisi	119	61	180
Araştırma Görevlisi	108	179	287
Toplam	490	375	865

Tablo 20: Yabancı Uyruklu Personel Sayısı

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları Sayısı			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam			

Tablo 21: Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Prof. Dr	Edebiyat Fakültesi	Fırat Üniversitesi	1
Doçent	İİBF-Spor Bilimleri Fak.	Ardahan Üniversitesi	1
Doçent	Stratejik Hammaddeler ve İleri Teknoloji Uygulamaları Koordinatörlüğü	Yozgat Bozok Üniversitesi	1
Dr. Öğr. Üyesi	TMYO	Kırıkkale Üniversitesi	1
Araş. Gör.	Mühendislik Fak.	Gebze Teknik Üniversitesi	1
Toplam			5

Tablo 22: Üniversitemiz Tarafından Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Doçent	Sağlık Bilimleri Fak.	Yozgat Bozok Üniv.	1
Dr. Öğr. Üyesi	Mühendislik Fak.	Ankara Üniversitesi	1
Öğr. Görevlisi	TMYO	Mersin Üniversitesi	1
Öğr. Görevlisi	Rektörlük	Elazığ İl Özel İdaresi	1
Toplam			4

Tablo 23: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	23 Yaş ve Altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş Üzeri
Kişi Sayısı	18	55	117	182	91	27
Yüzde	1,1	11,94	25,66	38,84	25,09	5,06

Tablo 24: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	80	90	160	110	36	14	490
Yüzde	16,33	18,37	32,65	22,44	7,35	2,86	100

2547 sayılı Kanunun 33.-38.-39.-40 ve 41. maddelerine göre görevlendirilen akademik personelimiz bulunmamaktadır.

Tablo 25: Akademik Personel Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirme Sayısı

Ünvan	Yurtdışı Görevlendirmeler	Yurtiçi Görevlendirmeler		
	Görevlendirildiği Ülke	Süresi (Gün)	Görevlendirildiği Birim	Süresi (Gün)
Prof.Dr.				
Doç. Dr.				
Dr. Öğr. Üyesi				
Toplam				

B. İdari Personel Bilgileri**Tablo 26: İdari Personel Sayısı**

İdari Kadro	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	159	173	332
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2	15	17
Teknik Hizmetler Sınıfı	57	39	96
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	2	3
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	16	13	29
Sözleşmeli Personel (4/B)	5		5
Sürekli İşçi	156		156
Toplam	396	242	638

Tablo 27: İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.	Toplam
Kişi Sayısı	3	19	63	140	10	235
Yüzde	1,65	9,79	27,23	56,69	4,64	100

Tablo 28: İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	11	31	85	41	20	50	235
Yüzde	2,14	13,25	36,32	18,38	8,55	21,36	100

Tablo 29: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	23 Yaş Ve Altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	7	6	69	65	55	33	235
Yüzde	2,23	40,18	20,54	13,39	18,3	4,74	100

Tablo 30: Personel Atanmasına/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler

	2023 Yılında Ataması Yapılan Personel	2023 Yılında Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
Akademik Personel	15		12
İdari Personel	7	10	23
TOPLAM	22	10	35

C. Öğrenci Sayıları Bilgisi

Tablo 31: Fakülte / Enstitü / Yüksekokul ve M. Yüksekokulların Öğrenci Sayıları

BİRİMİN ADI	I Öğretim		II Öğretim		Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	
Fakülteler	1964	3063			1964	3063	5027
Yüksekokullar		1				1	1
Meslek Yüksekokullar	1695	1808			1695	1808	3503
Enstitüler	493	272	77	49	570	321	891
TOPLAM	4152	5144	77	49	4229	5193	9422

Tablo 32: Fakülte ve M. Yüksekokulların Öğrenci Dağılımları

BİRİMİN ADI	HAZIRLIK	1. SINIF	2. SINIF	3. SINIF	4. SINIF	TOPLAM
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	1	254	207			462
Edebiyat Fakültesi	56	418	600	176	424	1674
Güzel Sanatlar, Tasarım Ve Mimarlık Fakültesi	1	131	181	89	163	565
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		183	186	20	105	494
İletişim Fakültesi		107	145	14	52	318
Mühendislik Fakültesi		56	104	32	46	238
Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu	71	358	293			722
Sağlık Bilimleri Fakültesi		352	405	250	334	1341
Sağlık Yüksekokulu			1			1
Spor Bilimleri Fakültesi		104	109	46	138	397
Tunceli Meslek Yüksekokulu	52	1077	1190			2319
Genel Toplam	181	3040	3421	627	1262	8531

Tablo 33: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

BİRİMİN ADI	I.Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Sayı
Fakülteler	9	46	55				55
Meslek Yüksekokulu	33	84	117				117
TOPLAM	42	130	172				172

Tablo 34: Öğrenci Kontenjanları

BİRİMİN ADI	YKS Kont.	2023 YKS sonucu Kazanan	2023 YKS sonucu Kayıt Yapan	2023 YKS EK Yer sonucu Kayıt Yapan	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	184	184	139	30	15	91,85
Edebiyat Fakültesi	428	424	360	43	25	94,16
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	75	57	52	4	19	74,67
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	177	177	155	14	8	95,48
İletişim Fakültesi	106	108	79	18	9	91,51
Mühendislik Fakültesi	94	56	52		42	55,32
Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu	327	327	244	37	46	85,93
Sağlık Bilimleri Fakültesi	374	352	323	20	31	91,71
Spor Bilimleri Fakültesi	0	0	0	0	0	0
Tunceli Meslek Yüksekokulu	865	864	688	99	78	90,98
TOPLAM	2930	2549	2092	265	573	80,44

Tablo 35: 2023 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	2023 Yılı Mezun Sayısı
Fakülteler	257
Meslek Yüksekokulları	571
Sağlık Yüksekokulu	2
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	112
TOPLAM	942

Tablo 36: Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

DÖNEM İÇİNDE CEZA ALANLAR							
Uyarma		Kınama		Uzaklaştırma		Çıkarma	
Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız
1	2			7	4		

Tablo 37: Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

BİRİM ADI	Gelen Öğrenci Sayısı
Edebiyat Fakültesi	4
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	6
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	7
İletişim Fakültesi	2
Mühendislik Fakültesi	3
Sağlık Bilimleri Fakültesi	20
Spor Bilimleri Fakültesi	1
TOPLAM	43

Tablo 38: Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Edebiyat Fakültesi	17
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	9
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5
İletişim Fakültesi	2
Mühendislik Fakültesi	8
Sağlık Bilimleri Fakültesi	11
Spor Bilimleri Fakültesi	7
Tunceli Meslek Yüksekokulu	33
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	2
Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu	4
TOPLAM	98

Tablo 39: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Birimlere Göre Dağılımı

Birim Adı	Cinsiyeti		Toplam
	Erkek	Kadın	
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	3	2	5
Edebiyat Fakültesi	18	12	30
Güzel Sanatlar, Tasarım Ve Mimarlık Fakültesi	11	19	30
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	16	3	19
İletişim Fakültesi	2	1	3
Mühendislik Fakültesi	9	2	11
Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu	3	3	6
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8	14	22
Spor Bilimleri Fakültesi	2	0	2
Tunceli Meslek Yüksekokulu	14	10	24
TOPLAM	86	66	152

Tablo 40: Üniversitemizden Ayrılan Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	Kendi İsteği ile Ayrılan	Azami Süre Sonunda Kaydı Silinen	Yük. Öğr. Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer (Vefat)	Toplam
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	18	33		4		55
Edebiyat Fakültesi	32	19		31		82
Güzel Sanatlar Fakültesi	18			7		25
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	12	15		3		30
İletişim Fakültesi	5			1		6
Mühendislik Fakültesi	4	11		7		22
Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu	39	24		30		93
Sağlık Bilimleri Fakültesi	10			21		31
Sağlık Yüksekokulu						
Spor Bilimleri Fakültesi	51			7		58
Su Ürünleri Fakültesi						
Tunceli Meslek Yüksekokulu	61	54		38		153
TOPLAM	250	156		149		555

Tablo 41: Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Bölümlere Göre Öğrenci Sayıları

Anabilim Dalı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	TOPLAM
		Tezli	Tezsiz		
Beden Eğitimi ve Spor	Yüksek Lisans	74	-	-	74
Biyoloji	Yüksek Lisans	12	-	-	12
Biyoteknoloji	Yüksek Lisans	23	-	-	23
Çevre Mühendisliği	Yüksek Lisans	21	-	-	21
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Yüksek Lisans	5	-	-	5
Gıda Mühendisliği	Yüksek Lisans	10	-	-	10
Hesaplamalı Bilimler ve Mühendislik	Yüksek Lisans	39	-	-	39
İnşaat Mühendisliği	Yüksek Lisans	93	-	-	93
İş Sağlığı ve Güvenliği	Yüksek Lisans	-	90	-	90
İşletme	Yüksek Lisans (Genel İşletme)	51	2	-	99
	Yüksek Lisans (Yönetim ve Organizasyon)	33	13	-	
Jeoloji Mühendisliği (Pasif)	Yüksek Lisans	2	-	-	2
Kimyasal Teknolojiler	Yüksek Lisans	12	-	1	13
Kültür ve Sanat Yönetimi	Yüksek Lisans	78	-	-	78
Makine Mühendisliği	Yüksek Lisans	19	-	-	19
Mühendislik Yönetimi	Yüksek Lisans	30	-	-	30
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yüksek Lisans	30	1	-	31
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Yüksek Lisans	56	20	-	76
Sosyoloji	Yüksek Lisans	46	-	-	46
Stratejik Hammaddeler ve İleri Teknoloji Uygulamaları	Yüksek Lisans	18	-	9	27
Su Ürünleri	Yüksek Lisans	39	-	5	44
Tarih	Yüksek Lisans	53	-	-	53
Uluslararası İşletmecilik ve Finansal Yönetim (Doktora)	Doktora	-	-	6	6
TOPLAM		744	126	21	891

Tablo 42: Üniversitemiz Erasmus+ Yükseköğretim Programı Gerçekleştirilen Faaliyetler

Giden Öğrenci (Öğrenim) Sayısı	48
Giden Öğrenci (Staj) Sayısı	2
Giden Personel Ders Verme Hareketliliği Sayısı	1
Giden Personel Eğitim Alma Hareketliliği Sayısı	9
Gelen Öğrenci Sayısı	2
Gelen Akademik Personel Sayısı	4
Toplam Hareketlilik Sayısı	66

Tablo 43: Munzur Üniversitesi 2023 Yılı Akademik Çalışmaları

Akademik Birim	Sci/Sci-Expanded Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makale Sayısı	Sci/Sci- Expanded'dışındaki Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makale Sayısı	Ulusal Dergilerde Yayımlanan Makaleler	Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında Basılan Bildiriler	Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında Basılan Bildiriler
Mühendislik Fakültesi	81	19	35	42	24
Sağlık Bilimleri Fakültesi	36	44	28	70	13
Güzel Sanatlar Tasarım Ve Mimarlık Fakültesi	7	12	0	29	0
Edebiyat Fakültesi	0	11	1	8	0
Su Ürünleri Fakültesi	13	7	6	35	6
Spor Bilimleri Fakültesi	0	9	2	20	0
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	3	14	2	15	2
İletişim Fakültesi	0	2	4	4	1
Tunceli Meslek Yüksekokulu	60	17	17	59	5
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	1	8	0	0	0
Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu	19	2	10	18	4

Tablo 44: 2023 Yılı Yayın Sayıları

Çıkarılan Yayın Sayısı	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Makale (SCI, SSCI, AHCI)	5	2	4	2	—	2
Makale (ESCI, ERIC, SCOPUS)		1				1
Makale (SCI-Expanded)	5	3	2	2	7	1
Makale (Uluslararası dergi-diğer)			1		3	2
Makale (Ulusal dergi)			3			4
Kitap (Ulusal Uluslararası)						
Kitap Bölümü (Ulusal Uluslararası)		1		1	4	4
Konferans bildirisi (Uluslararası)	5					1
Konferans bildirisi (Ulusal)						
TOPLAM	15	7	10	5	14	15

Tablo 45: 2023 Yılı Dış Kaynaklı Proje Sayılarına İlişkin Bilgiler

Projenin Türü	Önceki Yıldan Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Sonraki Yıla Devreden Proje Sayısı	2023 Yılı Toplam Bütçe Tutarı	2023 Yılı Toplam Harcama Tutarı
TÜBİTAK	5	4	6	3	2.747,087,37 TL	2.626,712,87 TL
Avrupa Birliği	-	-	-	-	-	-

Tablo 46: 2023 Yılı TÜBİTAK Proje Bazında Harcamalara İlişkin Dağılım

Proje Türü	Devam Eden			Tamamlanmış		
	Proje Sayısı	Destek Miktarı (TL)	Harcanan (TL)	Proje Sayısı	Destek Miktarı (TL)	Harcanan (TL)
TÜBİTAK 3001 - Başlangıç AR-GE	-	-	-	-	-	-
TÜBİTAK 1002 - Hızlı Destek	3	169,250 TL	58,500 TL	-	-	-
TÜBİTAK 3501 - Kariyer	2	984,506 TL	322.876,2 TL	1	315.500,00 TL	314.770,07 TL
TÜBİTAK BİDEB-2232	-	-	-	-	-	-
TÜBİTAK 1001 - Araştırma	4	3.995,278,55 TL	-	2	1.795,623,18 TL	1.782,705,83 TL
TÜBİTAK TEYDEB-1505	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	9	5.149,034,55TL	322.934,70 TL	3	2.111,123,18 TL	2.097,475,90 TL

Tablo 47: 2023 Yılı Takip Edilen Projelere İlişkin Genel Bilgi

Proje Adı	Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı	2023 Yılı İçinde Eklenen	Toplam	Yıl içinde Tamamlanan Proje	Yıl içinde İptal Edilen Proje	Yıl içinde geri Çekilen /Yürürlükten Kaldırılan	Devam Eden Proje Sayısı
Bilimsel Araştırma Projeleri	1	63	64	27	3	3	31

Tablo 48: 2023 Yılı Üniversitemizin Taraf Olduğu Dava Bilgileri

İdari Yargıda Görülmekte Olan Dava Sayısı	İdari Yargıda Temyiz Aşamasında Olan Dava Sayısı	Hukuk Mahkemelerin de Görülen Dava Sayısı	İcra Müdürlüklerin deki Takip Sayısı	İdari Yargı/İstinaf Mahkemelerin de Görülen Dava Sayısı	Hukuk/İstinaf Mahkemeleri'n de Görülen Dava Sayısı
26	2	8	13	59	2

Tablo 49: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Yapılan İşlem Sayıları

Toplam Yevmiye Sayısı	8086
Toplam İncelenen İhale Dosya Sayısı	8
Toplam Kesilen Çek Sayısı	303

İç Denetim Birimi Tarafından Yapılan Denetimler

Rektörlük Makamının 05.12.2022 tarih ve 76117 sayılı olurlarına istinaden yürütülen 2023 yılı Denetim Programı kapsamındaki denetim faaliyetlerinin detayları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 50: Denetim Programı Kapsamındaki Denetim Faaliyetleri

Sıra No	Konusu	Sorumlu Birim	Türü	Durumu
1	Taşınır Mal İşlemleri	İdari Mali İşler Daire Başkanlığı	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Tüm birimlerde danışmanlık faaliyeti olarak gerçekleştirildi
2	Enerji Verimliliği	Yapı İşleri Daire Başkanlığı	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Program dışı yürütülen danışmanlık faaliyetleri nedeni ile 2023 yılında gerçekleştirilecek.
3	Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetimi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Bilgi Teknolojileri ve Uygunluk Denetimi	Bu denetim için en az 2 denetçi şartı olmasından dolayı gerçekleştirilemedi.

Program Dışı Denetim ve Danışmanlık Faaliyetleri

Program dışı olarak 4 adet danışmanlık ve 2 adet inceleme faaliyeti yürütülmüş olup bu faaliyetler için 5 adet rapor düzenlenmiştir.

Tablo 51: Program Dışı İnceleme Faaliyetleri

Sıra No	Konusu	Sorumlu Birim	Türü	Durumu	Rapor Durumu
1	Dayanıklı Taşınırın Güncel Durumu	Tüm Birimler	Danışmanlık Faaliyeti	Gerçekleştirildi	Düzenlendi
2	Munzur Üniversitesine Ait veya Kullanımına Verilmiş Taşınmazların Güncel Durumu	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Danışmanlık Faaliyeti	Gerçekleştirildi	Düzenlendi
3	Akademik Personellere Ait Çalışmaların (Makale, Tez, Proje, Kitap, Bildiri ve Ödül) Değerlendirilmesi	Tüm Akademik Birimler	Danışmanlık Faaliyeti	Gerçekleştirildi	Düzenlendi
4	İhraçtan Dönen veya Kadroya Ataması Yapılmayan Personellere İlişkin Geçmişe Dönük Yapılan Ödemeler	Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, İletişim Fakültesi, Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	Danışmanlık Faaliyeti	Gerçekleştirildi	Düzenlendi
5	Yemek Hizmeti Alım İhalesi	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	İnceleme Faaliyeti	Gerçekleştirildi	Düzenlenmedi
6	TOKİ Borçları	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	İnceleme Faaliyeti	Gerçekleştirildi	Düzenlendi

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü**Misyonumuz**

Munzur Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesinin idari, malî ve teknik işlerini, yasal mevzuat ve işletmecilik ilkelerine uygun biçimde yürüterek, faaliyet alanlarımız kapsamında yapılacak döner sermaye işlerinden elde edilecek gelirlerin uygun ve verimli bir şekilde değerlendirilmesini sağlamaktır.

Vizyonumuz

Yenilikçi, Çağdaş, Bilimsel ve Teknolojik gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, Çalışkanlık, Doğruluk, Güler yüz ve Kaliteyi ilke edinmiş personeli ile döner sermaye gelirlerini artırıcı çalışmalar üreten ve elde edilen kaynakları en verimli şekilde kullanan örnek bir Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü olmaktadır.

MİZAN

01/01/2023 - 31/12/2023

Hesap Aralığı: 100 - 999

İşletmenin Adı : Munzur Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi

Yılı : 2023

İşletmenin Kodu : 38946201

Ayn : Aralık

H.Kod	Hesap Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
102	BANKALAR HESABI	1.083.359,77	706.238,22	377.121,55	
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	706.238,22	706.238,22		
120	ALICILAR HESABI	865.666,04	865.666,04		
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	330,00	330,00		
193	PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE FONLAR HESABI	713,87		713,87	
335	PERSONELE BORÇLAR HESABI	43.575,04	43.575,04		
336	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	923.785,84	925.535,84		1.750,00
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	191.616,06	221.078,24		29.462,18
362	ÖDENECEK DÖNER SERMAYE YÜKÜMLÜLÜKLERİ HESABI	42.363,75	50.374,43		8.010,68
363	ÖDENECEK DÖNER SERMAYE KATKI PAYLARI HESABI	374.899,21	374.899,21		
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	103.874,17	103.874,17		
500	SERMAYE HESABI		10,00		10,00
501	ÖDENMEMİŞ SERMAYE HESABI (-)	10,00		10,00	
570	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI HESABI	227.444,73	454.889,46		227.444,73
580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI HESABI (-)	214.821,18	102.786,77	112.034,41	
591	DÖNEM NET ZARARI HESABI (-)	9.247,64	9.247,64		
600	YURTIÇI SATIŞLAR HESABI		764.591,87		764.591,87
612	DİĞER İNDİRİMLER HESABI (-)	85,84		85,84	
642	FALZ GELİRLERİ HESABI		15.993,11		15.993,11
679	DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR HESABI		3.500,00		3.500,00
770	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ HESABI	560.796,90		560.796,90	
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI		772.583,00		772.583,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	772.583,00	799,71	771.783,29	
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	799,71		799,71	
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	48.689,95		48.689,95	
835	GİDER YANSITMA HESABI		48.689,95		48.689,95
970	KULLANILACAK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	500.000,00		500.000,00	
971	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI		500.000,00		500.000,00
TOPLAM		6.670.900,92	6.670.900,92	2.372.035,52	2.372.035,52

Etkinlikler

Su ürünleri, bitkisel üretim, nadir toprak elementleri, tıbbi aromatik bitkiler, hayvansal üretim ve sürdürülebilirlik konuların işlendiği II. Stratejik Hammaddeler ve İleri Teknoloji Uygulamaları Çalıştayı Munzur Üniversitesi Kongre Kültür Merkezinde düzenlendi.



Munzur Üniversitesi TÖMER 2023–2024 Eğitim–Öğretim Yılı Online Türkçe Kurs Düzenlenmiştir



A1–C1 SEVİYE TÜRKÇE DİL KURSU



DERS BAŞLANGIÇ TARİHİ
16 Ekim 2023

Başvuru Tarihleri: 25 Eylül–13 Ekim

Ayrıntılı bilgi için;
tomermunzur@gmail.com

"10 Kasım Mustafa Kemal Atatürk'ü Anma Günü" Programı Yapıldı



**10 KASIM 2023
10 KASIM MUSTAFA KEMAL ATATÜRK'Ü
ANMA GÜNÜ PROGRAMI**

14.00 Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı
Munzur Üniversitesi Rektörü
Prof. Dr. Kenan PEKER'in
Konuşmaları

14.05 Tunceli Valisi
Sayın Bülent TEKBIYIKOĞLU'nun
Konuşmaları (Tensip buyurdukları
taktirde)

KONUŞMACILAR

14.10 Dr. Öğr. Üyesi Salih BAŞKUTLU
"MİSAK-I MİLLİ VE MUSTAFA KEMAL
ATATÜRK"

14.20 Dr. Öğr. Üyesi Harun KORUNUR
"MUSTAFA KEMAL ATATÜRK'ÜN
BİLİME BAKIŞI"

14.30 Doç. Dr. Ela ÖZKAN
"ATATÜRK'ÜN TÜRK KADININA
KAZANDIRDIĞI DEĞERLER"

14.40 Neyzen Dr. Öğr. Üyesi Ruhat ALP
"NEY DİNLETİSİ"

YER:
Munzur Üniversitesi Kongre Kültür Merkezi

**10 KASIM MUSTAFA KEMAL ATATÜRK'Ü
ANMA GÜNÜ PROGRAMINA
KATILIMLARINIZ BİZLERİ
ONURLANDIRACAKTIR**

**PROF. DR. KENAN PEKER
REKTÖR**

(15 Aralık 2023) Öğretmen Yetiştirme Çalıştayı Yapılmıştır



**ÖĞRETMEN
YETİŞTİRME
ÇALIŞTAYI**

MUNZUR ÜNİVERSİTESİ
KONGRE KÜLTÜR MERKEZİ

15.12.2023 CUMA 10.00

Munzur Üniversitesi
Kongre Kültür Merkezi

Öğrenci Resim Sergisi Düzenlenmiştir**KPSS Genel Kültür Genel Yetenek Kursu Düzenlenmiştir**

Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Öğrencilerimizden "En İyi Üniversite" Kategorisinde Birincilik

Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü öğrencileri,

18-19 Kasım tarihlerinde ALZ Diyarbakır Mezopotamya Uluslararası Gurme ve Yöresel Lezzetler Fuarına katılmış ve 5. Diyarbakır Ulusal Aşçılık ve Pastacılık Yarışmasında "En İyi Üniversite Kategorisinde" birincilik ödülü almıştır.

**Cumhuriyetimizin 100. Yılı Etkinlikleri Kapsamında "Cumhuriyetin 100. Yılında Tunceli ve Sevginin Yüzyılı Paneli" Düzenlendi**

Üniversitemizde Geleneksel 12. Aşure Günü Etkinliği ve I. Alevilik Kültürü Çalıştayı Düzenlendi



MUNZUR
ÜNİVERSİTESİ
2009

**GELENEKSEL 12. AŞURE
ETKİNLİĞİ VE ALEVİLİK
ÇALIŞTAYI PROGRAMINA
KATILIMLARINIZ BİZLERİ
ONURLANDIRACAKTIR.**

**PROF. DR. KENAN PEKER
REKTÖR**

**GELENEKSEL 12. AŞURE
ETKİNLİĞİ VE ALEVİLİK
ÇALIŞTAYI PROGRAMI
(3 Ağustos Perşembe 2023)**

Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı

Açılış Gülbengi

10.00

Alevilik Uyg. ve Arş. Mer. Müdürü
Doç. Dr. Aziz ALTI'nın Konuşmaları

10.15

Protokol Konuşmaları

10.30

Dedelerin Konuşmaları

12.00

Müzik Bölümünden Arş. Gör. Erkan
MENGÜŞ'ün Alevi Deyişleri Dinletisi

Programın Devamı, Kapanış
Konuşması ve Katılımcılara Katılım
Belgelerinin Takdimi

13.30

Lokma Duası ve Aşure İkramı

15.30

YER
Munzur Üniversitesi Kongre Kültür Merkezi

LCV
Son Tarih 2 Ağustos Çarşamba Günü
Tel: 0 428 213 29 65



11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü; Geleceğe Nefes Cumhuriyete Nefes Etkinliğine Katılım Sağladık



Munzur Üniversitesi ile Türk Kızılay İş Birliği ile Afet Bilinci Eğitimi Verildi



Munzur Yöresel Ürünler Tanıtım Günleri 10-12 Ekim 2023 Tarihleri Arasında Düzenlendi

Üniversitemizde 10-12 Ekim 2023 tarihleri arasında üreticiler, kooperatifler ve esnafların katılımı ile Munzur Üniversitesi Kongre ve Kültür Merkezi önünde açılan ve bu yıl ilki düzenlenen “1. Munzur Yöresel Ürünler Tanıtım Günleri” düzenlendi, yöresel ürünlerin tanıtımı ve satışı yapıldı.

Zaza Dili ve Edebiyatı Kulübü "Gağand Etkinlikleri"



GAĞAN
Etkinliği

KAĞAN GAĞAN OYUNU **04.01.2023**
Areyê Kay Tiyatro Grubu
Yer: Üniversite Kampüsü
Saat: 12.00-13.00

BELGESEL GÖSTERİMİ
"Gağand / Khalek'in Ölümü"
Saat: 14.30
Süre: 35'
Yer: MYO Fuat Sezgin
Konferans Salonu



ZAZA DİLİ VE EDEBİYATI KULÜBÜ

Sinema Kulübü ve Psikoloji Kulübü Ortak Film Gösterimi "JOKER"



18+

JOAQUIN PHOENIX
A TODD PHILLIPS FILM
JOKER

GÖSTERİMDEN SONRA FİLM, DR. ÖĞR. ÜYESİ VEDİ TEMİZKANEŞLİĞİNDE
İTERAKTİF OLARAK YORUMLANACAKTIR.

YER : PROF. DR. FUAT SEZGİN KONFERANS SALONU
TARİH : 05 OCAK 2023 PERŞEMBE GÜNÜ
SAAT : 16:30

MUNZUR
ÜNİVERSİTESİ
SİNEMA KULÜBÜ

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Psikoloji Kulübü "Sokak Hayvanlarını Koruma" Konulu Konferans



Sinema Kulübü Film Gösterimi "YES MAN"



Sinema Kulübü Film Gösterimi "BEAUTIFUL DAY"



Uluslararası Keman Yarışması

**"MUNZUR ÜNİVERSİTESİ
1.ULUSLARARASI ONLINE
KEMAN YARIŞMASI"**



Munzur Üniversitesi'nin düzenlediği Uluslararası Online Keman yarışmasının 1. si bu yıl 30.01.2023 -28.02.2023 tarihleri arasında gerçekleşecektir.

Sonuçlar Online olarak 15 Mart 2023 tarihinde açıklanacaktır.

BİLGİ İÇİN
<https://www.munzur.edu.tr/kemanyarismasi/pages/default.aspx>

JÜRİ BAŞKANI
Dr. Öğr. Üyesi Uğur ÇİT
İletişim: ugurcit@munzur.edu.tr

İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü**Depremlerin Yapılar Üzerindeki Etkisi, Hasarlarla ilgili Doğru Bilinen Yanlışlar ve Tunceli için Deprem Riski Konferansı Düzenlendi**

Eğitim Öğretim Yılı Mezuniyet Töreni



15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Anma Etkinlikleri

**15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ
2023 YILI ANMA ETKİNLİKLERİ PROGRAMI**

10-14 Temmuz 2023

Cumhurbaşkanlığı İletişim Ofisinden alınan filmlerin Üniversitemiz web sayfasında ve Üniversitemiz içindeki televizyonlarında yayınlanması

Üniversitemiz Kongre ve Kültür Merkezinde 15 Temmuz Şehitleri fotoğraf sergisi

14 Temmuz 2023 Saat: 09:30

Üniversitemiz kampüsünde bisiklet turu (Bayraklarla)

14 Temmuz 2023 Saat: 10:30

"15 Temmuz ve Şehitlik Mertebesi" konulu senato toplantısı

14 Temmuz 2023 Saat: 12:00

Aziz Şehitlerin Ruhuna Üniversitemiz Hz. Ali Camiinde Kur'an-ı Kerim Tilaveti okutulması

14 Temmuz 2023 Saat: 14:30

Şehitlerimiz için saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması

Kahraman şehitlerimize hitaben Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Kenan PEKER'in konuşması

**15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Paneli;
"15 Temmuz ve Şehitlik Mertebesi"**

Konuşmacılar
Dr. Öğretim Üyesi Yasemin Zahide EROL
"Milli Duygular Bağlamında Şanlı Zaferimiz ve Şehitlik Mertebesinin Önemi"

Dr. Arş. Gör. Özge DİKMEN
"15 Temmuz Darbe Girişiminin Türk Edebiyat, Sanat ve Düşünce Dünyasına Yansımaları "

Yer: Munzur Üniversitesi Kongre Kültür Merkezi

Öğrencilerimizi Nizamiye Kapısında Karşılıyoruz.

Sevgili Öğrencilerimiz
Hoşgeldiniz



www.munzur.edu.tr



Munzur Yöresel Ürünler Tanıtım Günleri ve Akademik Açılış Töreni



**TÜM HALKIMIZ
DAVETLİDİR**

**1. MUNZUR
YÖRESEL
ÜRÜNLER
TANITIM GÜNLERİ**

10-12 EKİM 2023
SALI ÇARŞAMBA PERŞEMBE

MUNZUR ÜNİVERSİTESİ
KONGRE KÜLTÜR MERKEZİ

10.00-18.00

**1. MUNZUR
YÖRESEL
ÜRÜNLER
TANITIM
GÜNLERİ**



MUNZUR
ÜNİVERSİTESİ

**2023-2024 AKADEMİK YILI
AÇILIŞ TÖRENİ PROGRAMI
(12 Ekim Perşembe 2023)**

10.00	Munzur Yöresel Ürün Stantlarının Gezilmesi
16.00	Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı
Munzur Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Kenan PEKER'in Konuşmaları	
16.05	Tunceli Valisi Sayın Bülent TEKBYIKOĞLU'nun Konuşmaları
16.15	2023 Yılında Profesör, Doçent ve Dr. Öğr. Üyesi Ünvanı Alanlar İçin Berat Taktimi ve Cübbe Giyme Törenleri

YER: Munzur Üniversitesi Kongre Kültür Merkezi

**1. MUNZUR YÖRESEL
ÜRÜNLER TANITIM GÜNLERİ**

YER: Munzur Üniversitesi Kongre Kültür Merkezi
TARİH: 10-12 Ekim 2023 SAAT: 10.00 - 18.00

**GÜZEL SANATLAR, TASARIM VE
MİMARLIK FAKÜLTESİ
KONSERİ**

YER: Munzur Üniversitesi Kongre Kültür Merkezi
SAAT: 17.30

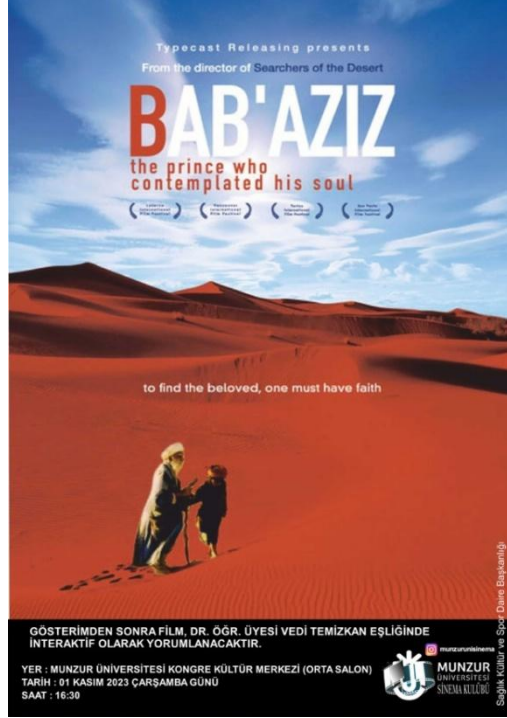
LCV: Son Tarih 11 Ekim Çarşamba Günü
Tel: 0 428 213 29 65

**2023-2024 AKADEMİK
YILI AÇILIŞ TÖRENİ
PROGRAMINA
KATILIMLARINIZ BİZLERİ
ONURLANDIRACAKTIR.**

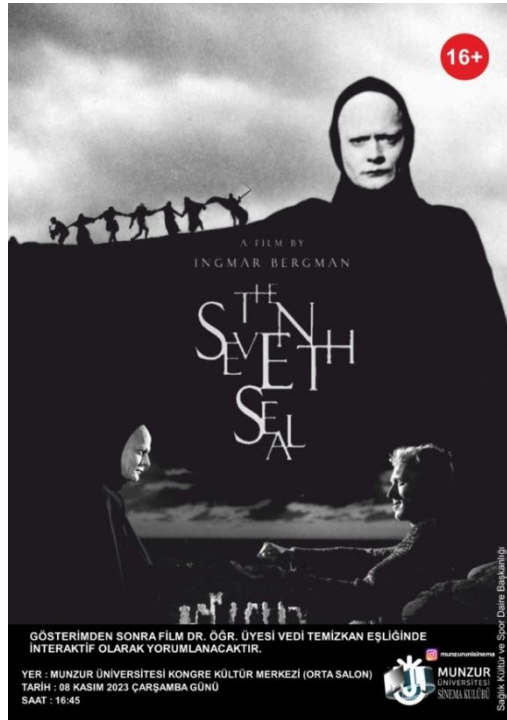
**PROF. DR. KENAN PEKER
REKTÖR**



Sinema Kulübü Film Gösterimi "BAB'AZIZ"



Sinema Kulübü Film Gösterimi "THE SEVENTH SEAL"



10 Kasım Mustafa Kemal Atatürk'ü Anma Günü



10 KASIM 2023
10 KASIM MUSTAFA KEMAL ATATÜRK'Ü
ANMA GÜNÜ PROGRAMI

14.00 Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı
Munzur Üniversitesi Rektörü
Prof. Dr. Kenan PEKER'in
Konuşmaları

14.05 Tunceli Valisi
Sayın Bülent TEKBIYIKOĞLU'nun
Konuşmaları (Tensip buyurdıkları
taktirde)

KONUŞMACILAR

14.10 Dr. Öğr. Üyesi Salih BAŞKUTLU
"MISAK-I MİLLİ VE MUSTAFA KEMAL
ATATÜRK"

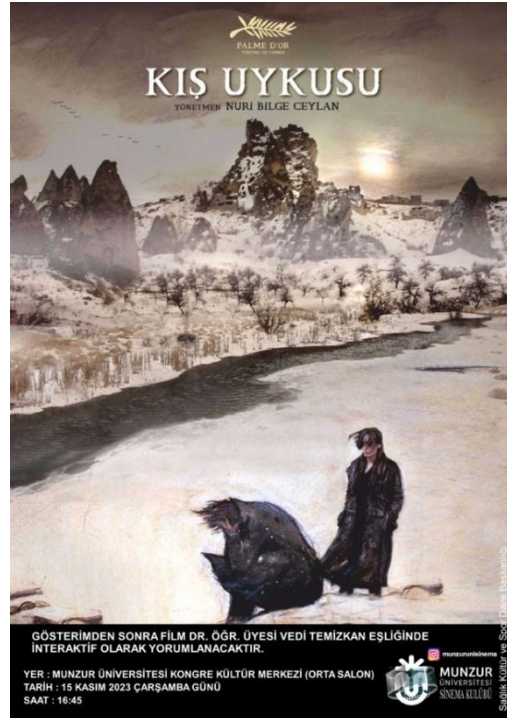
14.20 Dr. Öğr. Üyesi Harun KORUNUR
"MUSTAFA KEMAL ATATÜRK'ÜN
BİLİME BAKIŞI"

14.30 Doç. Dr. Ela ÖZKAN
"ATATÜRK'ÜN TÜRK KADININA
KAZANDIRDIĞI DEĞERLER"

14.40 Neyzen Dr. Öğr. Üyesi Ruhat ALP
"NEY DİNLETİSİ"

YER:
Munzur Üniversitesi Kongre Kültür Merkezi

Sinema Kulübü Film Gösterimi "KIŞ UYKUSU"



KİŞ UYKUSU
YÖNETMEN NURİ BİLGE CEYLAN

GÖSTERİMDEN SONRA FİLM DR. ÖĞR. ÜYESİ VEDİ TEMİZKAN EŞLİĞİNDE
İNTERAKTİF OLARAK YORUMLANACAKTIR.

YER : MUNZUR ÜNİVERSİTESİ KONGRE KÜLTÜR MERKEZİ (ORTA SALON)
TARİH : 15 KASIM 2023 ÇARŞAMBA GÜNÜ
SAAT : 16:45

MUNZUR
ÜNİVERSİTESİ
SİNEMA KULÜBÜ

Eğitimci Yazar Hacı ORMANOĞLU ile Söyleşi Yapıldı



Sinema Kulübü Film Gösterimi "BLADE RUNNER"



Sinema Kulübü Film Gösterimi "SEVEN"



Kariyer Fuarı


 Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.


TRB1 Bölgesindeki Dezavantajlı Kişilerin İş Gücü Piyasasına Sürdürülebilir Entegrasyonu Operasyonu

Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilen ve Fırat Kalkınma Ajansı tarafından bölgedeki kadın ve genç istihdamının desteklenmesi amacıyla yürütülen "TRB1 Bölgesindeki Dezavantajlı Kişilerin İş Gücü Piyasasına Sürdürülebilir Entegrasyonu Operasyonu" kapsamında Munzur Üniversitesi iş birliği ile düzenlediğimiz Kariyer Fuarı'na katılımızdan memnuniyet duyuyoruz.

Dr. Abdülvahap YOĞUNLU
Fırat Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri

Prof. Dr. Kenan PEKER
Munzur Üniversitesi Rektörü

Tarih ve Saat:
 6 Aralık 2023, Çarşamba
 10.00- 17.30
Yer:
 Munzur Üniversitesi Kongre ve Kültür Merkezi

PROGRAM

- 10.00 - 10.30 Kayıt
 10.30 - 11.00 Açılış Konuşmaları
 11.00 - 11.30 Keynote Konuşmaları
 11.30 - 12.30 Kariyer Danışmanlığı Paneli (Özel Sektör, Kamu ve Akademi Temsilcileri)
 14.00 - 15.30 Salon Etkinlikleri
 10.00 - 17.30 Fuar Etkinliği (Öğrenci- Firma Görüşmeleri)



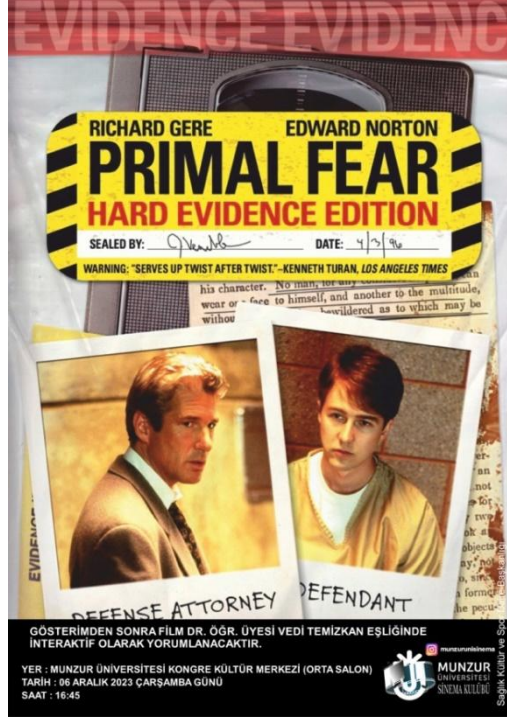
İSG KATILIMCI
DEKATILIMCI
PROJEYİ YÜRÜTMEKTE



T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI



Sinema Kulübü Film Gösterimi "PRIMAL FEAR"



Psikoloji Kulübü Tülin Şahin Söyleşi



Genç Yeşilay Kulübü Tunceli Pülümür Sal Ördek Köyü gezisi etkinliği

AFAD Gönüllüleri Kulübü " AYAY Eğlence" etkinliği

Çocuk Gelişimi Kulübü "Müzikli Dans, Yüz Boyama ve Palyaço " etkinliği

Gastronomi Kulübü Film Gösterimi "RATATOUILLE"

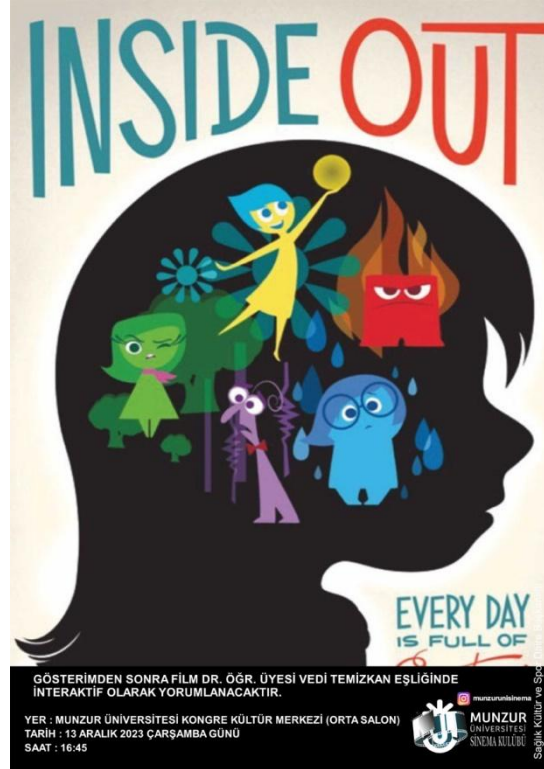
Gastronomi Kulübü Film Gösterimi "THE MENU"

Genç İyilik Kulübü "Bizim Kahvemizde İyilik Var" etkinliği

Genç İyilik Kulübü "Çocuklar Üşümesin" etkinliği

Yapay Zeka Kulübü "Kulüp Tanıtımı ve Çalışmaları" etkinliği

Sinema Kulübü Film Gösterimi "INSIDE OUT"



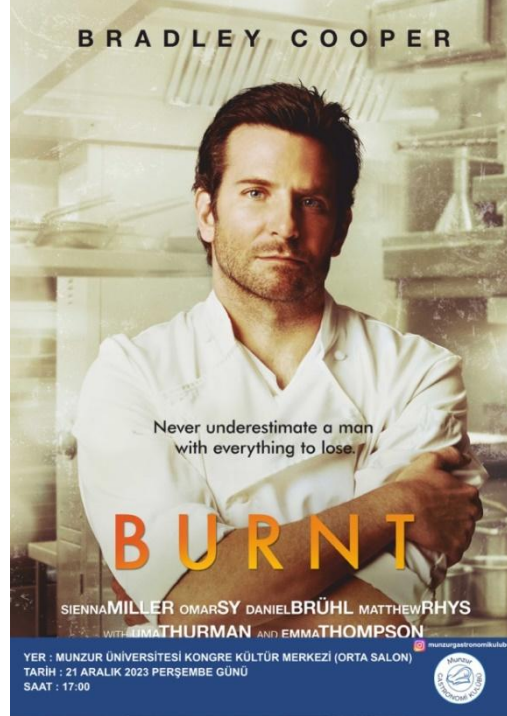
1. Öğrenci Çalıştayı Düzenlendi



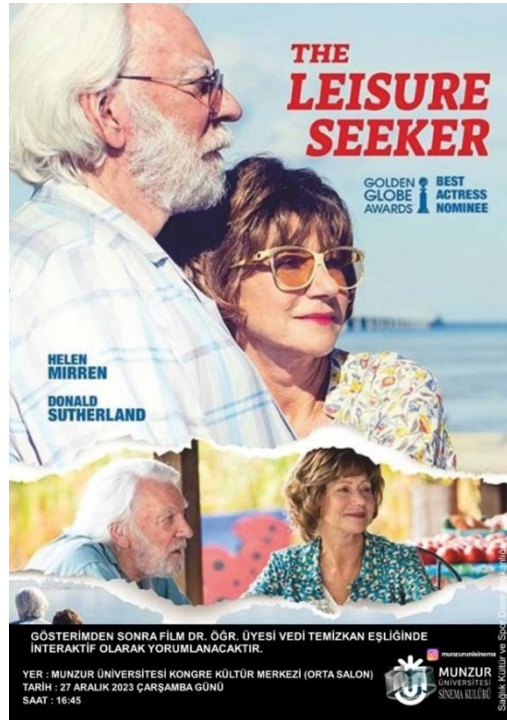
Sinema Kulübü Film Gösterimi "BLACK MIRROR WHITE CHRISTMAS"



Gastronomi Kulübü Film Gösterimi "BURNT"



Sinema Kulübü Film Gösterimi "KARAVAN"



Gastronomi Kulübü Film Gösterimi "AMERICAN CUISINE"



Öğrencilerimizin Vize ve Final Haftalarında Her Akşam Çorba İkramı Yapıldı



İLDEK İletişim Fakültesi Dekanları Konseyi Toplantısı Gerçekleştirildi



Cumhuriyetin 100. Yılında Munzur Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi 1. Ar-Ge Proje Pazarı etkinliği gerçekleştirildi



TÜBİTAK Tunceli Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü 2023 Yılı Bilgilendirme ve Rehberlik Faaliyetleri eğitimi verildi.



Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde mali yönetim ve kontrol sistemleri kurularak kendileri tarafından yapılması öngörülmüştür. Munzur Üniversitesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesinde sayılan görev ve mali hizmetleri yürütmek üzere 5436 Sayılı “Kamu Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” un 15.maddesinin (c) bendi hükmü ile kurulmuştur.

5018 sayılı Kanun ile iç kontrol mekanizması kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır.



II. AMAÇ VE HEDEFLER**A1. Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek**

- H1. Akredite olan lisans ve lisansüstü programlarının sayısını 2024 yılına kadar en az 6 olması.
- H2. 2024 yılının sonuna kadar, çift ana dal eğitimi sunan program sayısı %50 oranında artırılacaktır.
- H3. Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısını son yıl itibari ile toplamda 300'e ulaştırmak.
- H4. 2024 yılı sonuna kadar lisans ve lisansüstü ders; harmanlanmış, uzaktan veya açıkders sayısı artırılacaktır.

A2. Katma değer oluşturacak, bilime katkı sağlayacak, fikri hakların ekonomik faydaya dönüşmesini teşvik edecek araştırma faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak

- H1. Prestijli bilim/sanat dergilerinde Munzur Üniversitesi adresli yayın sayısı her yıl %10 oranında artırılacaktır.
- H2. Üniversite kaynaklı patent sayısını her yıl en az 1 adet artırmak
- H3. Laboratuvarların altyapı olanakları ve teknik donanımını geliştirmek ve uygulamalı birimlerdeki
- laboratuvarların tamamını akredite etmek.
- H4. Üniversitemiz bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projeleri sayısını her yıl %20 arttırmak.

A3. Kurumsal kapasiteyi artırmak

- H1. Paydaşların memnuniyet düzeyini bir önceki yıla göre her yıl %5 artırmak.
- H2. Bütünleşik üniversite bilgi yönetim sisteminin kurulması.
- H3. Mezunlar ile ilişkiler güçlendirilecektir.
- H4. Mali yönetim yapısı geliştirilecektir.

A4. Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak.

- H1. Girişimcilik eğitimi ve danışmanlık alan kişi sayısını %5, şirket sayısını her yıl %20 oranında arttırmak
- H2. Üniversite-sanayi arasında gerçekleştirilen Ar-Ge proje/sözleşme sayısı her yıl bir önceki yıla göre 1 adet artırmak ve Ar-Ge sözleşmelerinden elde edilen gelirleri %50 artırmak

A5. Öğrenci sayısının artırılması

- H1. Yeni kurulan spor bilimleri fakültesinde öğrenci sayısının 5. Yılın sonunda 900'e ulaşması.
- H2. Güzel sanatlarda fakültesinde öğrenci sayısının 500'e çıkarılması.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Üniversitemize 2023 Yılı Bütçe Kanunu ile, 389.605.000,00 TL ödenek verilmiş bu ödenek yıl içi ihtiyacı karşılamakta yetersiz kaldığından hazine aktarmalarıyla 207.944.000,00 TL, gelir fazlası olarak 977.787,12 TL ve likit karşılığı ödenek ekleme işlemi ile 9.229.908,43 TL olmak üzere toplam 218.151.695,55 TL ödenek eklenmiş yıl sonu ödenek toplamı 607.756.695,55 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 585.922.720,77 TL'si yılı içerisinde harcanmış olup, yılsonu harcama oranı %96,41 olarak gerçekleşmiştir.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE MUNZUR ÜNİVERSİTESİ 2023 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ												
EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ				YILSONU TOPLAM ÖDENEK				GERÇEKLEŞME			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	227.152.000,00	38.452.000,00		265.604.000,00	314.810.678,63	49.195.343,60		364.006.022,23	314.180.717,77	46.013.472,19		360.194.189,96
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	27.236.000,00	6.222.000,00		33.458.000,00	34.357.173,81	6.509.826,19		40.867.000,00	34.240.761,46	6.440.527,65		40.681.289,11
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.490.000,00	2.451.000,00		37.941.000,00	40.119.948,32	6.038.300,00		46.158.248,32	34.711.156,42	4.284.676,32		38.995.832,74
Faiz Giderleri	-	-		-	-	-		-	-	-		-
Cari Transferler	-	6.602.000,00		6.602.000,00	304.425,00	10.527.000,00		10.831.425,00	236.475,00	9.594.713,23		9.831.188,23
Sermaye Giderleri	45.900.000,00	100.000,00		46.000.000,00	145.794.000,00	100.000,00		145.894.000,00	136.220.220,73	-		136.220.220,73
Sermaye Transferleri	-	-		-	-	-		-	-	-		-
Bağ Verme	-	-		-	-	-		-	-	-		-
Yedek Ödenekler	-	-		-	-	-		-	-	-		-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	335.778.000,00	53.827.000,00	-	389.605.000,00	535.386.225,76	72.370.469,79	-	607.756.695,55	519.589.331,38	66.333.389,39	-	585.922.720,77
Döner Sermaye	-	-		-	-	-		-	-	-		-
Özel Hesap	-	-		-	-	-		-	-	-		-
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	-	-		-	-	-		-	-	-		-
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	335.778.000,00	53.827.000,00	-	389.605.000,00	535.386.225,76	72.370.469,79	-	607.756.695,55	519.589.331,38	66.333.389,39	-	585.922.720,77

FAALİYETLER DÜZEYİNDE MUNZUR ÜNİVERSİTESİ 2023 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	2023		Gerçekleşme / Toplam Ödenek (%)
			Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme /Ödenek (%)	
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	10.533.000,00	18.660.748,32	18.635.445,20	176,92	99,86
ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	10.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	180,00	100,00
Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	10.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	180,00	100,00
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	533.000,00	660.748,32	635.445,20	119,22	96,17
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	533.000,00	660.748,32	635.445,20	119,22	96,17
YÜKSEKÖĞRETİM	325.245.000,00	516.725.477,44	500.953.886,18	154,02	96,95
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	321.338.000,00	512.462.477,44	496.834.827,98	154,61	96,95
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	-	304.425,00	236.475,00	#YOK	77,68
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	9.803.000,00	9.515.234,75	9.435.198,72	96,25	99,16
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	2.571.000,00	3.243.000,29	2.711.823,32	105,48	83,62
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	308.894.000,00	499.056.795,17	484.216.655,18	156,76	97,03
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	70.000,00	343.022,23	234.675,76	335,25	68,41
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	3.907.000,00	4.263.000,00	4.119.058,20	105,43	96,62

Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	2.900.000,00	2.900.000,00	2.870.644,56	98,99	98,99
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	1.007.000,00	1.363.000,00	1.248.413,64	123,97	91,59
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	53.827.000,00	72.370.469,79	66.333.389,39	123,23	91,66
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	250.000,00	514.400,00	344.438,37	137,78	66,96
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	53.000,00	349.000,00	340.038,37	641,58	97,43
İç Denetim	197.000,00	165.400,00	4.400,00	2,23	2,66
ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER	53.577.000,00	71.856.069,79	65.988.951,02	123,17	91,83
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	3.750.000,00	3.708.002,53	3.200.386,36	85,34	86,31
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	100.000,00	100.000,00	-	-	-
Genel Destek Hizmetleri	15.477.000,00	17.719.377,71	16.012.658,02	103,46	90,37
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	12.722.000,00	16.088.637,52	15.929.005,38	125,21	99,01
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	8.471.000,00	13.594.535,51	13.503.514,29	159,41	99,33
Özel Kalem Hizmetleri	162.000,00	168.200,00	153.313,85	94,64	91,15
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	4.997.000,00	4.855.736,90	4.618.859,13	92,43	95,12
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	856.000,00	876.000,00	260.514,00	30,43	29,74
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	7.042.000,00	14.745.579,62	12.310.699,99	174,82	83,49
GENEL TOPLAM	389.605.000,00	607.756.695,55	585.922.720,77	150,39	96,41

BİRİM DÜZEYİNDE MUNZUR ÜNİVERSİTESİ 2023 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	2023		
			Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme /Ödenek (%)	Gerçekleşme / Toplam Ödenek (%)
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8.023.396,00	21.152.617,68	21.107.841,68	263,08	99,79
Küçükbaş Hayvancılık Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi	2.765.490,00	3.002.313,91	3.002.313,91	108,56	100,00
Edebiyat Fakültesi	30.536.839,00	46.668.101,78	46.523.137,34	152,35	99,69
İletişim Fakültesi	6.193.462,00	7.196.654,08	7.156.943,08	115,56	99,45
Spor Bilimleri Fakültesi	2.401.338,00	10.077.128,41	9.994.834,06	416,22	99,18
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	12.091.354,00	13.150.762,09	13.032.569,06	107,78	99,10
Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu	12.639.753,00	20.175.389,31	20.120.862,61	159,19	99,73
Güzel Sanatlar, Tasarım Ve Mimarlık Fakültesi	15.382.778,00	16.814.708,18	16.280.719,02	105,84	96,82
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	9.893.132,00	9.892.495,01	9.683.980,51	97,89	97,89
Mühendislik Fakültesi	35.812.951,00	36.603.749,62	36.502.526,39	101,93	99,72
Su Ürünleri Fakültesi	11.546.637,00	12.377.792,53	12.361.141,28	107,05	99,87
Tunceli Meslek Yüksekokulu	38.375.240,00	57.058.260,26	56.961.702,16	148,43	99,83
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	19.164.499,00	25.539.505,28	25.460.462,72	132,85	99,69
Diğer Bölümler	6.038.072,00	5.892.053,20	5.882.836,42	97,43	99,84
Özel Kalem (Rektörlük)	10.892.000,00	19.374.413,01	19.105.273,74	175,41	98,61
Özel Kalem (Genel Sekreterlik)	4.185.316,00	3.985.412,75	3.985.412,75	95,22	100,00
İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı	91.889.976,00	122.756.154,56	114.042.195,20	124,11	92,90
Personel Daire Başkanlığı	8.412.242,00	13.363.272,49	13.273.262,80	157,79	99,33
Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	2.571.000,00	3.264.585,68	2.733.335,13	106,31	83,73
Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	8.013.156,00	15.253.544,69	12.641.461,86	157,76	82,88

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	4.900.000,00	6.170.895,86	5.648.423,95	115,27	91,53
Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	39.615.500,00	128.739.342,41	121.462.497,66	306,60	94,35
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	2.990.202,00	4.008.324,07	4.008.324,07	134,05	100,00
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3.476.267,00	3.868.756,55	3.824.134,55	110,01	98,85
Hukuk Müşavirliği	1.794.400,00	1.370.462,14	1.126.528,82	62,78	82,20
GENEL TOPLAM	389.605.000,00	607.756.695,55	585.922.720,77	150,39	96,41

KESİN MİZAN

Ütçe Türü	Üniversite					
Muhasebe Birimi	MUNZUR ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI					
Kamu İdaresi	MUNZUR ÜNİVERSİTESİ					
Defter	MUNZUR ÜNİVERSİTESİ HESAP PLANI					
Harcama Birimi	-					
Harcama Birimi Türü	-					
Kurumsal Kod	-			Başlangıç Tarihi		01.01.2023
Rapor Tarihi Seçimi	Rapor Tarihi			Bitiş Tarihi		31.12.2023
Hesap	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalan (TL)	Alacak Kalan (TL)	Hesap
102	BANKA HESABI	1988042308	1988042308	0	0	102
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	558491469,9	558491469,9	0	0	103
104	PROJE ÖZEL HESABI	11706254,65	4604996,65	7101258	0	104
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	4426817,84	4426817,84	0	0	106
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	608427000	528813000	79614000	0	120
135	TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	2139329657	2116720305	22609351,87	0	135
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1284374,08	1018729,6	265644,48	0	140
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	8560614,23	3651616,09	4908998,14	0	150
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	18080072,27	18080072,27	0	0	160
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	28100	28100	0	0	161
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	21530495,58	8111710,73	13418784,85	0	162
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	506716,05	0	506716,05	0	226
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	10	0	10	0	242
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1268717353	44000	1268673353	0	250
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	82010	0	82010	0	251
252	BİNALAR HESABI	48946038,66	1335905	47610133,66	0	252
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	21348782,33	2139953,62	19208828,71	0	253
254	TAŞITLAR HESABI	8533233,45	0	8533233,45	0	254
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	36079758,08	6108921,06	29970837,02	0	255
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	3854125,8	77174267,71	0	73320141,91	257
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	540013224,7	0	540013224,7	0	258
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	5820952,74	5820952,74	0	0	259
260	HAKLAR HESABI	4894672,05	0	4894672,05	0	260
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	0	4894672,05	0	4894672,05	268
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	618945,11	0	618945,11	0	294
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	618945,11	0	618945,11	299
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	31625440,62	74856247,09	0	43230806,47	320
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1424870,48	1982977,7	0	558107,22	330
333	EMANETLER HESABI	16406685,52	16873996,88	0	467311,36	333
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	9304246,25	11743669,95	0	2439423,7	360
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	66070710,58	68763980,01	0	2693269,43	361
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1485342,35	1708729,32	0	223386,97	362
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	3806569,2	3806569,83	0	0,63	368
380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	1131,25	1131,25	0	0	380
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0	28331,98	0	28331,98	430
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0	9678611,73	0	9678611,73	472
500	NET DEĞER HESABI	375108310,7	740701287	0	365592976,3	500
511	BİRİMLER ARASI İŞLEMLER HESABI	1076775389	1076775389	0	0	511
519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	3945434817	3945448621	0	13804,39	519
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	717560429,3	2664442951	0	1946882521	570
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	1155879557	614532463,7	541347093,5	0	580
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	246229583,5	865160866,5	0	618931283	590

591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	709755331,2	229558832,1	480196499,2	0	591
600	GELİRLER HESABI	637328111,6	637328111,6	0	0	600
610	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	130965,59	130965,59	0	0	610
630	GİDERLER HESABI	496609178,4	496609178,4	0	0	630
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	1114331497	1114331497	0	0	690
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	1368404289	1368404289	0	0	698
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	542533709,1	542533709,1	0	0	800
805	GELİR YANSITMA HESABI	542533709,1	542533709,1	0	0	805
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	130965,59	130965,59	0	0	810
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	591301567,7	591301567,7	0	0	830
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	591301567,7	591301567,7	0	0	835
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	1120917550	1120917550	0	0	895
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	704793869,5	704793869,5	0	0	900
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	641739026,1	641739026,1	0	0	901
902	BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	674850716,9	674850716,9	0	0	902
903	KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	680229563,8	680229563,8	0	0	903
904	ÖDENEKLER HESABI	674850716,9	674850716,9	0	0	904
905	ÖDENEKLI GİDERLER HESABI	591301567,7	591301567,7	0	0	905
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	6454773	1051450	5403323	0	910
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1051450	6454773	0	5403323	911
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	12945617,6	12945617,6	0	0	920
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	12945617,6	12945617,6	0	0	921
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	2039299,51	728242,07	1311057,44	0	948
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	728242,07	2039299,51	0	1311057,44	949
962	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL PROJELER HESABI	19228685,79	817433,63	18411252,16	0	962
963	BİLİMSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI	817433,63	19228685,79	0	18411252,16	963
Toplam :		26685691090	26685691090	3094699226	3094699226	

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

01- Personel Giderleri

2023 Yılı Bütçe Kanunu ile; Personel giderlerine 265.604.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde tahsis edilen ödeneğin yetersiz kalması neticesinde; 7427 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunun 6'ncı maddesine göre, 391.022,23 TL likit karşılığı ve gelir fazlası, toplam hazine aktarmalarıyla da 98.203.000,00 TL ödenek eklenmiş ve yıl içinde SGK bütçe tertibine 192.000,00 TL aktarılması sonucunda yıl sonu itibarıyla toplam ödenek 364.006.022,23 TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin 360.194.189,96 TL'si yıl içerisinde harcanmış olup, harcama oranı % 98,95 olarak gerçekleşmiştir.

02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

2023 Yılı Bütçe Kanunu ile; Sosyal güvenlik kurumlarına devlet prim giderlerine 33.458.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde mevcut verilen ödeneğin yetersiz kalması neticesinde, 7427 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunun 6'ncı maddesine göre Gelir Fazlası Karşılığı olarak 28.000,00 TL, toplam hazine aktarmalarıyla 7.189.000,00 TL ve kurum içi aktarmalarıyla da 192.000,00 TL eklenmiş olup, yıl sonu ödenek toplamı 40.867.000,00 TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin 40.681.289,11 TL'si yıl içerisinde harcanmış olup, harcama oranı % 99,55 olarak gerçekleşmiştir.

03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri

2023 Yılı Bütçe Kanunu ile; Mal ve hizmet alım giderlerine 37.941.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde mevcut verilen ödeneğin yetersiz kalması neticesinde, 7427 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunun 6'ncı maddesi uyarınca 2.204.248,32 TL likit karşılığı ve gelir fazlası, toplam hazine

aktarmalarıyla da 6.013.000,00 TL ödenek eklenerek, toplam ödenek 46.158.248,32 TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin 38.995.832,74 TL'si yıl içerisinde harcanmış olup, harcama oranı % 84,48 olarak gerçekleşmiştir.

05 - Cari Transferler

2023 Yılı Bütçe kanunu ile; Cari transferlere 6.602.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yılı içerisinde mevcut verilen ödeneğin yetersiz kalması neticesinde, 7427 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunun 6'nı maddesi uyarınca 304.425,00 TL likit karşılığı ve gelir fazlası, toplam hazine aktarmalarıyla da 3.925.000,00 TL ödenek eklenerek, toplam ödenek 10.831.425,00 TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin 9.831.188,23 TL'si yıl içerisinde harcanmış olup, harcama oranı % 90,77 olarak gerçekleşmiştir.

06 - Sermaye Giderleri

2023 Yılı Bütçe kanunu ile; Sermaye giderlerine 46.000.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde mevcut verilen ödeneğin yetersiz kalması neticesinde, 7427 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunun 6'nı maddesi uyarınca 7.280.000,00 TL likit karşılığı ve gelir fazlası, toplam hazine aktarmalarıyla da 92.614.000,00 TL ödenek eklenerek, toplam ödenek 145.894.000,00 TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin 136.220.220,73 TL'si yıl içerisinde harcanmış olup, harcama oranı % 93,37 olarak gerçekleşmiştir.

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE MUNZUR ÜNİVERSİTESİ 2023 YILI GELİR GERÇEKLEŞME VERİLERİ

GELİRLER				Açıklama	Gelir Tahmini (TL)	2023 Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Gelir Tahmin(%)
I	II	III	IV				
3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.103.000,00	4.146.354,08	197,16
3	1	2	29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	184.000,00	433.973,58	235,86
3	1	2	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	100.000,00	463.804,00	463,80
3	1	2	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	47.000,00	117.885,00	250,82
3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	916.000,00	1.071.276,92	116,95
3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	559.000,00	1.800.993,42	322,18
3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	297.000,00	258.421,16	87,01
4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	384.732.000,00	524.607.000,00	136,36
4	2	1	1	Hazine Yardımı	338.732.000,00	465.337.000,00	137,38
4	2	2	1	Hazine Yardımı	46.000.000,00	59.000.000,00	128,26
4	5	1	13	YÖK Burs Destekleri		270.000,00	
5				Diğer Gelirler	2.770.000,00	6.110.509,82	220,60
5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri		25.983,43	
5	2	6	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	10.000,00	35.303,12	353,03
5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları		41.066,45	
5	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar		8.536,00	
5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar		832.418,50	
5	9	1	19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	2.760.000,00	4.676.452,00,00	169,44
5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		473.844,84	
GENEL TOPLAM					389.605.000,00	534.863.863,90	137,28

Bütçe Gelirleri Tablosuna İlişkin Açıklamalar**03 -Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**

2023 yılı Bütçe Kanunu B cetvelinde teşebbüs ve mülkiyet gelirleri için 2.103.000,00 TL gelir tahmini yapılmış ancak yıl içinde çeşitli ödenek kalemlerindeki artışlarından kaynaklı olarak 4.231.770,06 TL gelir tahsil edilmiş, 85.415,98 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra net 4.146.354,08 TL tahsilat gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı % 197,16 olmuştur.

• **Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler için 184.000,00 TL gelir tahmini yapılmış, 24.407,77 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra net 433.973,58 TL tahsilat gerçekleşmiştir Tahsilatın tahmine oranı % 235,86 olarak gerçekleşmiştir. Normal program sürelerinde mezun olamayan öğrenci sayısındaki artış nedeniyle bu gelir kaleminde artış meydana gelmiştir.

• **Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri için 100.000,00 TL Gelir Tahmini yapılmış, 38.180,00 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra yılı içerisinde 463.804,00TL net tahsilat gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı % 463,80 olarak gerçekleşmiştir. Yeni programların açılmasıyla beraber öğrenci sayısında artış olmasından dolayı bu gelir kaleminde artış meydana gelmiştir.

• **Tezli Yüksek Lisans Gelirleri:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Tezli Yüksek Lisans Gelirleri için 47.000,00 TL gelir tahmini yapılmış, 4.910,00 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra yılı içerisinde 117.885,00 TL net tahsilat gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı % 250,82 olarak gerçekleşmiştir. Öğrenci sayısındaki artış nedeniyle bu gelir kaleminde artış meydana gelmiştir.

• **Diğer Hizmet Gelirleri:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Diğer hizmet gelirleri için 916.000,00 TL gelir tahmini yapılmış, 864,00 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra yılı içerisinde 1.071.276,92 TL net tahsilat gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı % 116,95 olarak gerçekleşmiştir

• **Lojman Kira Gelirleri :** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Diğer hizmet gelirleri için 559.000,00 TL gelir tahmini yapılmış, 13.647,74 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra yılı içerisinde 1.800.993,42TL net tahsilat gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı % 322,18 olarak gerçekleşmiştir

• **Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri için 297.000,00 TL gelir tahmini yapılmış yıl içinde 258.421,16 TL net tahsilat gerçekleşmiş. Tahsilatın tahmine oranı % 87,01 olarak gerçekleşmiştir.

04 - Alınan Bağış Yardımlar ile Özel Gelirler

2023 yılı Bütçe Kanununun B cetvelinde alınan bağış yardımlar ile özel gelirler için 384.732.000,00 TL gelir tahmini yapılmış, 604.221.000,00TL Tahakkuk gerçekleşmiş bu miktarın 524.607.000,00 TL'si tahsil edilmiş 79.614.000,00 TL'si de ertesi yıla tahakkuk artığı olarak devretmiştir. Tahsilatın tahmine oranı % 136,36 olarak gerçekleşmiştir.

• **Cari Hazine Yardımı:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Cari Hazine Yardımı için 338.732.000,00 TL gelir tahmini yapılmış, yılı içerisindeki hazine yardımları ve önceki yıllardan devreden tahakkuk artıkları ile birlikte 465.337.000,00 TL Tahakkuk gerçekleşmiş bu miktarın 465.337.000,00 TL'si tahsil edilmiştir. Tahsilatın tahmine oranı % 137,38 olarak gerçekleşmiştir.

• **Sermaye Hazine Yardımı:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Sermaye Hazine Yardımı için 46.000.000,00 TL gelir tahmini yapılmış, 138.614.000,00 TL tahakkuk gerçekleşmiştir.Bu miktarın

59.000.000,00 TL'si tahsil edilmiş 79.614.000,00 TL'si de ertesi yıla tahakkuk artığı olarak devretmiştir. Tahsilatın tahmine oranı %128,26 olarak gerçekleşmiştir.

• **YÖK Burs Destekleri:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde YÖK Burs Destekleri için gelir tahmini yapılmamış ancak yılı içerisinde 270.000,00 TL tahakkuk ve tahsilat gerçekleşmiştir.

05 - Diğer Gelirler: 2023 yılı Bütçe Kanununun B cetvelinde diğer gelirler için 2.770.000,00 TL gelir tahmin yapılmış ancak yıl içerisinde 6.156.059,43 TL gelir tahsil edilmiş, 45.549,61 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra 6.110.509,82 TL net tahsilat gerçekleşmiştir. Gerçekleşmenin tahmine oranı % 220,60 olmuştur.

• **Kişilerden Alacaklar Faizleri:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde kişilerden alacak faizi için gelir tahmini yapılmamış ancak yılı içerisinde 28.953,04 gelir tahsil edilmiş, 2.969,61 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra 25.983,43 TL net tahsilat gerçekleşmiştir.

• **Araştırma Projeleri Gelirleri Payı:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Araştırma Projeleri Gelirleri Payı için 10.000,00 TL. gelir tahmini yapılmış yıl içerisinde 35.303,12 TL gelir tahsil edilmiştir. Tahsilatın tahmine oranı %353,03 olarak gerçekleşmiştir.

• **Diğer İdari Para Cezaları:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Diğer İdari Para Cezaları için gelir tahmini yapılmamış ancak yılı içerisinde 41.066,45 TL tahakkuk ve tahsilat gerçekleşmiştir.

• **İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar için gelir tahmini yapılmamış ancak yılı içerisinde 8.536,00 TL tahakkuk ve tahsilat gerçekleşmiştir.

• **Kişilerden Alacaklar:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde kişilerden alacaklar için gelir tahmini yapılmamış ancak yılı içerisinde 874.998,50 TL gelir tahsil edilmiş, 42.850,00 TL gelirlerden ret ve iadeler düşüldükten sonra 832.418,50 TL net tahsilat gerçekleşmiştir.

• **Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri:** 2023 Yılı bütçe Kanunu (B) cetvelinde Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri için 2.760.000,00 TL. gelir tahmini yapılmış yılı içerisinde 4.676.452,00,00 TL net tahsilat gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı %169,44 olarak gerçekleşmiştir.

• **Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler:** 2023 Yılı Bütçe Kanunu (B) cetvelinde Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler için gelir tahmini yapılmamış ancak yılı içerisinde 473.844,84 TL TL tahakkuk ve tahsilat gerçekleşmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

İç Denetim:

5018 sayılı kanunun 63. Maddesinde İç Denetim;

“Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir ”olarak tanımlanmakta ve bu faaliyetlerin, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirileceği ifade edilmektedir.

İç Denetim faaliyetlerinin değerlendirilmesine yönelik olarak İç Denetim Koordinasyon Kurulunca geliştirilip 05.04.2016 tarih ve 29675 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan "Kalite Güvence Ve Geliştirme Programı" esasları çerçevesinde 2023 yılı içinde herhangi bir program gerçekleştirilmemiştir.

Dış Denetim:

2023 Yılında Üniversitemiz, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu'nun 68. ve 69. maddelerine uygun olarak Sayıştay Başkanlığı ve T.C Hazine ve Maliye Bakanlığı Uzmanlarınca denetlenmiştir.

4. Diğer Hususlar

Üniversite Yatırım Uygulama Durumu

Üniversitemize, 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile yatırım projelerinin harcamaları için bütçeden 46.000.000,00 TL ödenek verilmiştir. Yıl içinde bu ödeneye 99.894.000,00 TL ödenek eklenerek toplam denek 145.864.000,00 TL' ye ulaşmıştır. Anılan bu ödeneğin 136.220.220,73 TL' si yıl içinde 8 adet yatırım projesi için harcanmış ve harcama oranı % 93,37 olarak gerçekleşmiştir.

Aşağıdaki tabloda detayları belirtilen 8 adet yatırım projesi kapsamında; Üniversitemizin makine teçhizat, donanım, bilgisayar ve yazılım alımları, bina onarımları, yeni bina yapımı, çevre düzenleme ve altyapı işleri, etüt proje işleri, ve bina onarımı için yapılan giderler verilen bu ödeneklerden karşılanmıştır.

2023 Yılı Yatırım Projelerinin Dağılımı

Sektörü	Proje Adı	Başlangıç Ödeneği	Eklenen Ödenek	Düşürülen Ödenek	Toplam Ödenek	Toplam Harcama	Proje Durumu
EĞİTİM	Muhtelif İşler	9.750.000,00	6.280.000,00	0,00	16.030.000,00	13.256.013,90	Tamamlandı
	Etüt Proje ve Müşavirlik	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	103.663,00	Tamamlandı
	Derslik ve Merkezi Birimler	16.000.000,00	56.200.000,00	0,00	72.200.000,00	71.995.635,94	Devam Ediyor
	Lojman Yapımı	5.000.000,00	4.350.000,00	0,00	9.350.000,00	9.349.896,68	Devam Ediyor
	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	1.000.000,00	5.808.000,00	0,00	6.808.000,00	6.808.000,00	Devam Ediyor
	Kampüs Altyapısı	3.000.000,00	19.256.000,00	0,00	22.256.000,00	16.229.188,18	Devam Ediyor
	Yayın Alımı	1.000.000	0,00	0,00	1.000.000,00	477.823,03	Tamamlandı
DKH-SOSYAL TEKNO. ARAŞ.	Teknoloji Araştırma	10.000.000,00	8.000.000,00	0,00	18.000.000,00	18.000.000,00	Devam Ediyor



B. Performans Bilgileri

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	AÇIKLAMALAR
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	2547 Sayılı Kanun ile diğer ilgili mevzuat kapsamında Üniversitemizin laboratuvar araştırma altyapı olanaklarını ve teknik donanımlarını iyileştirilmesi bu faaliyet altında izlenmektedir
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri	Akademik birimlerce hazırlanan bilimsel araştırma projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek üzere Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü kurulmuş olup, anılan koordinatörlük tarafından bu projeler Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversitemizdeki Bilimsel Araştırma Projelerine ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir. Ayrıca Üniversitemiz akademik personeli tarafından yürütülen TÜBİTAK, GAP, İKA ve AB projelerine ilişkin faaliyetler burada izlenmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	Üniversitemiz bünyesinde bir adet enstitü bulunmaktadır. Doktora eğitimleri bu enstitülerimizce yapılmaktadır. Enstitülerimiz tarafından yürütülen doktora eğitime ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından gerek öğrencilerin gerekse öğretim elemanlarının hizmetine sunulmak üzere basılı ve elektronik yayın alımları yapılmasına ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	Üniversitemizin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde; fakülte, yüksekökol ve meslek yüksekökolun tarafından yürütülen birinci öğretime ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
		Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	Üniversitemizde ikinci öğretim faaliyeti yürüten Enstitü, Fakülte ve Yüksekökolun eğitime ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir. Üniversitemizde Tezsiz Yüksek lisans eğitimi; Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olup, verilen eğitime ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir. Üniversitemizde öğrencilerin beslenmesine ilişkin giderler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yapılmakta buna ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız tarafından Üniversitemiz öğrencilerine yönelik her türlü kültür ve spor hizmetleri ile öğrencilerin diğer ihtiyaçlarına ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	Üniversitemizdeki hukuki danışmanlık hizmetleri Rektörlüğe bağlı Hukuk Müşavirliği tarafından sağlanmaktadır. Üniversitemizin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda temsil edilmesi; idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyuşmazlıklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Üniversitemizin yönetim ve kontrol yapılarının risk analizleri doğrultusunda değerlendirilmesi, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı hususunda incelemeler yapılması ve önerilerde bulunulması, harcamaların ve mali işlemlerin mevzuat ve üst politika belgelerine uygunluğu ile mali yönetim ve kontrol süreçlerinin denetlenmesi ve raporlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İç Denetim	Üniversitemizin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Başkanlık, Akademik ve idari personel ile öğrencilerin en son bilişim teknolojileri ile hizmet vermeye çalışmaktadır. Ayrıca başkanlık; yazılım grubu, donanım grubu, network grubu ve web grubu şeklinde ihtisas konularına göre uzmanlaşmış ve bu alanda daha kaliteli hizmet verme anlayışıyla hareket etmektedir. Bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun kapsamında engelli personel ve öğrencilere yönelik Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı tarafından engellilerin erişebilirliğinin sağlanması amacıyla yapılan giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	Üniversitemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.
		Genel Destek Hizmetleri	Üniversitemizin personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Hazine adına kayıtlı olup, Üniversitemize tahsis edilen ayrıca Üniversitemiz adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım onarım, çevre düzenlemesi, etüt projelerinin hazırlanması ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı tarafından bu faaliyet altında izlenmektedir.
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Rektörlük ile Genel Sekreterlik makamlarının çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	Özel Kalem Hizmetleri	Üniversitemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Üniversitemiz taşınmazlarının kiraya verilmesi neticesinde elde edilen gelirler cari ve sermaye tertiplerine ödenek kaydedilmektedir. Bahse konu ödeneklerden yapılan giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	Üniversitemizde öğrencilere yönelik iş ve işlemler; Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Öğrenci işlerine ilişkin tüm iş ve işlemler ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı idari personelin maaş ve sosyal güvenlik giderlerine ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	

Form3: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

Yıl: 2023

Programın Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Programın Adı: ARAŞTIRMA ALTYAPILARI

Alt Program Hedefi: Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	2021	100	15,87	0	0	0	0	0,57	0,57	3,59	Ulaşılamadı
Değerlendirme		Üniversitemizin "Stratejik Hammaddeler ve İleri Teknoloji Uygulamaları" alanında Bölgesel Kalkınma üniversitesi olarak kabul edilmesiyle birlikte güncellenen misyon ve vizyonumuz çerçevesinde yüklenilen yeni görev ve sorumluluklar nedeniyle araştırma altyapı projemizin yenilenmiş ve projemizin hazırlık sürecinin bitmesinden dolayı gelecek dönemlerde gerçekleşme hedeflerinin hızlı bir şekilde gerçekleşeceği değerlendirilmektedir.											

Yıl: 2023

Programın Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Alt Program Hedefi: Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2021	0,24	0,22	0,21	0,02	0,03	0,05	0,14	0,14	63,64	Ulaşılamadı
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	1	1	1	Aşıldı
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2021	0	0	0	0	0	263.644,64	625	264.269,64	264.269,64	Aşıldı
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2018	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2021	39	35	30	2	6	14	21	21	60	Ulaşılamadı
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	2021	0,08	0,08	0,07	0	0,01	0,03	0,04	0,04	50	Ulaşılamadı
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2020	0	0	3	1	1	1	0	3	100	Aşıldı
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2021	3	4	3	1	1	3	5	5	125	Aşıldı
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2021	194	461	418	75	118	75	85	353	76,57	Ulaşılamadı

Değerlendirme

- Munzur Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine proje başvuruları yılda en az üç kez olmak üzere (Mart, Haziran ve Ekim Ayları) otomasyon üzerinden (performans projeleri hariç) yapılmaktadır. 2023 yılı dördüncü üç aylık dönem itibariyle Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projelerine harcanan bütçe 531.050,26 TL ve toplam bütçeye oranı ise 0,14 değerinde gerçekleşmiştir.

- Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin sonuçlanan 1 Adet patent bulunmaktadır. Ancak Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı ulunmamaktadır. Söz Konusu ticarileşme evresini yönetecek uzman personel yetersizliği hedeflenen değerlere ulaşmada engel oluşturmaktadır. Bu süreçte hedeflenen değere ulaşılması ve patent çalışmaları sonucu oluşan çıktılarının ticarileştirilmesinin sağlanması için ilgili alanlara dönük sektörel iletişimi arttıracak organizasyonlar ve danışmanlık hizmetinin verilmesi ile birlikte söz konusu ticarileşme evresini yönetecek uzman personel yetersizliğinin giderilmesi çalışmalarına hız kazandırılarak gelecek dönemlerde hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.

- Ticari faaliyet alanlarında yaşanan olumsuzluklar ve kamu sanayi işbirliği sağlayacak proje etkinliğinin eksikliği üniversite-sanayi iş

birliği geliştirilecek ar-ge projelerinin yetersizliği sebebiyle araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje bulunmamaktadır. İl bünyesinde kurulacak Santek komisyonu üniversite- sanayi iş birliğini sağlayacak iletişim ve koordine görevini üstlenerek işbirliğini sağlayacak projelerin hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca, YÖK Başkanlığınca yürütülen Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması programı kapsamında üniversitemizin "Stratejik Hammaddeler ve İleri Teknoloji Uygulamaları" alanında Bölgesel Kalkınma Üniversitesi olarak kabul edilmesiyle ilerleyen dönemlerde kamu-sanayi iş birliği sağlayacak proje etkinliğinin artacağı ve üniversite-sanayi iş birliğini geliştirecek ar-ge proje çalışmalarının hız kazanarak hedeflenen gösterge değerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.

- 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde BAP kapsamında desteklenen araştırma proje sayısı 21 adet olup, sonraki dönemlerde bütçenin artırılmasına yönelik çalışmalarla birlikte BAP kapsamında desteklenen araştırma proje sayılarının artarak devam edeceği değerlendirilmektedir.

- 2023 yılında toplamda 3 adet patent başvurusu bulunmaktadır. Bu alanda hedef değere ulaşılmıştır. İlerleyen dönemlerde de akademisyenler tarafından gerçekleşen buluşların patentleşmesi adına gerekli koordinasyonun sağlanması planlanmaktadır.

Ticarileşme süreçlerini yönetecek tecrübeli teknik personel yetersizliğinin ortadan kaldırılması ve üniversitemiz akademisyenleri tarafından üretilen proje ve buluşların patentleştirilmesine dönük yapılan çalışmalar neticesinde 2024 yılına ait patent başvuru süreçleri hazırlanmaktadır.

- 2023 yılında ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından 5 adet ar-ge projesi desteklenerek hedef değer aşılmış olup, yeni misyon odaklı yapılacak çalışmalarla gelecek dönemlerde de bu projelerin artarak devam edileceği değerlendirilmektedir.

- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı 2023 yılı dördüncü üç aylık dönem sonu itibarıyla 353 adet olarak gerçekleşmiştir. Önümüzdeki dönemlerde, atama yükseltme kriterlerinde yayın etkisi artırılması ve ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmaya ayrılan kaynakların artırılması çalışmalarıyla bu sayının artacağı değerlendirilmektedir.

Yıl:

2023

Programın Adı:

HAYAT BOYU ÖĞRENME

Alt Programın Adı:

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

Alt Program Hedefi:

Toplunun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gırç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı		0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2021	3.260	2.000	0	55	0	275	750	1.080	54	Ulaşılmadı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2021	719	100	53	52	0	0	0	52	52	Ulaşılmadı
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2021	2	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödöl sayısı	Sayı	2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı

Değerlendirme

- 2023 yılında dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin şu anlık İşaret Dili Kursu çalışmamız bulunsu da henüz tamamlanmamıştır. Ancak ilerleyen dönemlerde hedef değere ulaşabileceği değerlendirilmektedir.

- 2023 yılında eğitim programlarına başvuran 1080 kişi bulunmakta olup kurumlar arası yapılan iş birlikleri ve imzalanacak protokollerle birlikte açılacak farklı kurslara yapılacak başvuruyla bu sayının artacağı değerlendirilmektedir.

- 2023 yılında mezunlara yönelik gerçekleştirilen herhangi bir faaliyetin olmadığı ancak gelecek dönemler için hedeflenen değere ulaşacağı değerlendirilmektedir.

- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen kurslar devam etmektedir henüz kursiyerler mezun olmadıkları için sertifikaları verilmemiştir. Bu sebeple 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı bulunmamaktadır.

- Tamamlanan sosyal sorumluluk projesi bulunmamakla birlikte, gelecek dönemlerde bu alanda çalışmalar yürütüleceği değerlendirilmektedir.

- Üniversitemiz inşa sürecini yeni tamamlandığından çevresel alanındaki ödül sayısı hedef değerleri daha sonra değerlendirecektir.

Yıl:	2023
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı:	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER
Alt Program Hedefi:	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2021	0,42	0,29	0,27	0,10	0,26	0,36	0,44	0,44	151,72	Aşıldı
2	Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2021	3	0	0	2	2	3	3	3	3	Aşıldı
3	Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	2021	7	2	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı

Değerlendirme

- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde 2023 yılında 216 yayın yapılmış ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı oranı 0,44 olarak hesaplanmıştır. İlerleyen dönemlerde bu sayının artacağı değerlendirilmektedir.
- YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrencisi sayısı 2023 yılında 3 (üç) kişi olarak gerçekleşmiş olup, YÖK tarafından verilen desteklerin devam etmesi halinde burslardan yararlanan doktora öğrencisi sayısının artacağı değerlendirilmektedir.
- Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlanan öğrenci bulunmamaktadır. Gelecek dönemlerde araştırma çalışmalarının artırılacağı hedeflendiğinden araştırma burslarından yararlanan öğrenci sayısının da artacağı değerlendirilmektedir.
- YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan öğrencimiz bulunmamaktadır.
- 2023 yılında Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK Bilim, Teşvik ve Sanat Ödülleri alan öğretim elemanımız bulunmamaktadır.

Yıl:	2023
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı:	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi:	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2021	0	5	3	0	0	1	0	1	20	Ulaşılamadı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	2021	69,62	85	80	60,20	60,08	64,70	66,09	66,09	77,75	Ulaşılamadı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	44	58	56	37,80	61,05	46,79	46,36	46,36	79,93	Ulaşılamadı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021	102.919	177.000	150.000	5.604.605	5.605.129	5.605.164	5.605.265	5.605.265	3.166,82	Aşıldı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021	16	18,67	18,62	716,88	722	592,39	594,91	594,91	3.186,45	Aşıldı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2021	3.609	54.000	45.000	20.085	21.184	0	9.423	9.423	93,87	Kısmen Ulaşıldı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2021	8,72	10,36	10,49	9,79	9,29	9,62	9,46	9,46	91,31	Kısmen Ulaşıldı
9	Öğrenci başına düşen eğitim	Metre	2021	3,01	3,26	3,84	3,96	3,99	3,27	3,29	3,29	100,9	Aşıldı

	alanı	kare										2	
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metre kare	2021	11,76	17,59	20,69	21,33	21,50	17,64	17,72	17,72	100,74	Aşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2021	0,79	0,45	0,40	0,28	0,30	0,26	0,38	0,38	84,44	Kısmen Ulaşıldı
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2021	29,29	30	25	34,44	28,97	35,71	35,83	35,83	119,43	Aşıldı
13	Sağlık Bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	100	98	97	98,98	98,85	86,43	86,37	86,37	88,13	Kısmen Ulaşıldı
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	51,67	96	95	52,39	54,76	51,77	51,63	51,63	53,78	Ulaşılmadı
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2021	2	2	2	2	2	2	2	2	100	Ulaşıldı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2021	165	160	157	144	144	152	152	152	95	Kısmen Ulaşıldı
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2021	0,09	0	0,10	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı

Değerlendirme

- 2023 yılında 1 adet doktora eğitimini tamamlayan öğrencimiz bulunmakta olup eğitim-öğretim yılı sonunda hedef değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.
- Üniversitemizde Eğitim Bilimleri Fakültesi bulunmamaktadır.
- Eğitimin program süresinde bitirime oranı 2023 yılında %66,09 olarak gerçekleşmiş olup eğitim-öğretim yılı sonunda artacağı değerlendirilmektedir.
- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı 2023 yılı dördüncü üç aylık dönem itibarıyla %46,36 olarak gerçekleşmiş olup ilerleyen dönemlerde artabileceği değerlendirilmektedir.
- 2023 yılı dördüncü üç aylık dönem sonu itibarıyla Kütüphanemizde 5.605.265 adet basılı ve elektronik kaynak bulunmakta olup hedef değere ulaşılmıştır ve gelecek dönemlerde bu sayının artacağı değerlendirilmektedir.
- Kütüphanemizde bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı 2023 yılında 594,91 olarak gerçekleşmiş olup hedeflenen değere ulaşılmıştır.
- 2023 yılında Kütüphanemizden 50692 kişi yararlanmış olup, gelecek dönemlerde kütüphaneden yararlanan kişi sayısının artacağı değerlendirilmektedir.
- 2023 yılı dördüncü üç aylık dönem için Lisansüstü öğrenci sayısı 891 kişi, toplam öğrenci sayısı ise; 9422 kişidir. Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı %9,46 olarak gerçekleşmiş olup, gelecek dönemlerde hem yeni açılan ana bilim dallarının tercih edilmesi hem de yatay geçiş ve yabancı uyruklu öğrencilerin gelmesiyle bu oranın artacağı değerlendirilmektedir.
- Öğrenci başına düşen eğitim alanı 3,29 m2 ile öğrenci başına düşen kapalı alan 17,72 m2 olarak gerçekleşmiş olup, alanlarımız mevcut öğrenci için yeterli düzeyde olduğu değerlendirilmektedir.
- 2023 yılında öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı 36 kişi olup toplam öğrenci sayısı içindeki oranı %0,38 olarak gerçekleşmiştir.
- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 35,83 olarak gerçekleşmiş olup, gelecek dönemlerde artabileceği değerlendirilmektedir.
- Sağlık Bilimleri kontenjanları doluluk oranı %86,37 olarak gerçekleşmiştir.
- Üniversitemiz sosyal bölüm kontenjanlarının ve öğrenci sayısının her yıl artmasıyla beraber 2023 yılı dördüncü üç aylık dönem itibarıyla Sosyal bilimler kontenjanları doluluk oranı %51,63 olarak gerçekleşmiş olup gelecek dönemlerde, belirlenen yatay geçiş kontenjanlarına öğrencilerin gelmesi ile bu oranın artabileceği değerlendirilmektedir.
- 2023 yılında Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı bulunmamakta olup, gelecek dönemlerde TTO projelerinin teşvik edilmesi ve bu projelere öğrenci katılımının sağlanmasıyla bu değerin artabileceği değerlendirilmektedir.
- Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programımız bulunmamaktadır.
- Yabancı dilde eğitim veren 2 (iki) program bulunmakta olup, gelecek dönemlerde yabancı dilde eğitim veren program sayısında herhangi bir değişiklik düşünülmeyeceği değerlendirilmiştir.
- 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde üniversitemizde görev yapan yabancı uyruklu akademisyen bulunmamakta olup, gelecek dönemlerde bu konuda ihtiyacın belirleyici olacağı değerlendirilmektedir.
- 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde yabancı uyruklu 152 öğrencimiz bulunmakta olup makul seviyede olduğu düşünülmektedir, gelecek dönemlerde hem yeni açılan ana bilim dallarının hem de yatay geçiş kontenjanlarının yabancı uyruklu öğrenciler tarafından tercih edilmesiyle bu sayının artabileceği değerlendirilmektedir.
- Çift anadal programına öğrenciler 2022 yılı güz döneminde kayıtlı olduğundan 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde mezun olan öğrencimiz bulunmamakla birlikte, eğitim-öğretim yılı sonunda hedef gösterge değerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.

Yıl: 2023
 Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
 Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
 Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	6.444	9.482	8.058	7.818	7.765	9.462	9.422	9.422	99,37	Kısmen Ulaşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metre kare	2021	14,44	3,06	3,61	11,90	11,98	9,83	9,87	9,87	322,55	Aşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2021	20	35	35	40	41	41	45	45	112,50	Aşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2021	16	25	25	25	26	0	0	51	82,26	Kısmen Ulaşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2021	203,71	550	529,25	105,20	117,53	0	283,74	506,47	92,09	Kısmen Ulaşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2021	55	60	55	0	45	47,71	0	47,71	79,52	Ulaşılamadı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı

Değerlendirme	- Öğrenciler, T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü tarafından açılan öğrenci yurtlarında barınabilmektedirler. Üniversitemizde ayrıca barınma hizmeti verilmemektedir. Bundan dolayı barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci bulunmamaktadır. - 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde 9422 öğrenci beslenme hizmetinden yararlanmış olup, gelecek dönemlerde öğrenci sayısının arttırılmasıyla hedef değerinin artarak devam edeceği değerlendirilmektedir. - Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı 9,87 m2 olarak gerçekleşmiş olup, sosyal donatı alanlarımız yeterli düzeyde olduğu değerlendirilmektedir. - 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde 45 adet öğrenci kulüp ve topluluğu bulunmakta olup, gelecek dönemlerde öğrencilerin farklı ilgi ve ihtiyaçlarına göre yeni kulüp ve toplulukların açılacağı ve bu sayının artabileceği değerlendirilmektedir. - 2023 yılında 51 adet Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet yapılmış olup ilk üç aylık dönemde hedeflenen gösterge değerine ulaşıldığı, ilerleyen dönemlerde de bu sayının artarak devam edeceği değerlendirilmektedir. - Üniversitemizde barınma hizmeti verilmediğinden 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde öğrenci başına barınma harcaması bulunmamakla birlikte, öğrenci başına beslenme harcaması 506,47TL olarak gerçekleşmiştir. - 2023 yılı dördüncü üç aylık dönemde üniversitemizde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı %47,71 olarak gerçekleşmiş olup, gelecek dönemlerde öğrencilere yönelik yapılması planlanan çalışmalar ve iyileştirme faaliyetleri sonucunda bu oranın artabileceği değerlendirilmektedir. - Üniversitemizde öğrencilere Sağlık hizmetleri İl Sağlık Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır.												
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Form 4: Performans Göstergesi Sonuçları Formu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	2023 Yılı Hedeflenen Göstergesi Değeri	2023 Yılı sonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	15,87	0,57	3,59	Ulaşılamadı
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	0,22	0,14	63,64	Ulaşılamadı
			Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	0	1	1	Aşıldı
			Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			Araştırma merkezleri gelir miktarı	0	264.269,64	264.269,64	Aşıldı
			Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	35	21	60	Ulaşılamadı
			Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	0,08	0,04	50	Ulaşılamadı
			Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	0	3	100	Aşıldı
			Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	4	5	125	Aşıldı
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	461	353	76,57	Ulaşılamadı
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumsal tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	2.000	1.080	54	Ulaşılamadı
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	100	52	52	Ulaşılamadı
			Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,29	0,44	151,72	Aşıldı
			Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	0	3	3	Aşıldı
			Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	2	0	0	Ulaşılamadı
			Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	0	0	0	Ulaşıldı

YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	5	1	20	Ulaşılamadı
			Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	0	0	0	Ulaşıldı
			Eğitimin program süresinde bitirileme oranı	85	66,09	77,75	Ulaşılamadı
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	58	46,36	79,93	Ulaşılamadı
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	177.000	5.605.265	3.166,82	Aşıldı
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	18,67	594,91	3.186,45	Aşıldı
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	54.000	9.423	93,87	Kısmen Ulaşıldı
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	10,36	9,46	91,31	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	3,26	3,29	100,92	Aşıldı
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	17,59	17,72	100,74	Aşıldı
			Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,45	0,38	84,44	Kısmen Ulaşıldı
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	30	35,83	119,43	Aşıldı
			Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	98	86,37	88,13	Kısmen Ulaşıldı
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	96	51,63	53,78	Ulaşılamadı
			Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	2	2	100	Ulaşıldı
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	160	152	95	Kısmen Ulaşıldı
			Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0	0	0	Ulaşıldı
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	0	0	Ulaşıldı
			Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	9.482	9.422	99,37	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	3,06	9,87	322,55	Aşıldı
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	35	45	112,50	Aşıldı
			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	25	51	82,26	Kısmen Ulaşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	0	0	0	Ulaşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	550	506,47	92,09	Kısmen Ulaşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	60	47,71	79,52	Ulaşılamadı
			Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0	0	0	Ulaşıldı

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRMESİ

Üniversitemiz, 2020-2024 Stratejik Planda belirlediği amaç ve hedeflere ulaşmak adına emin adımlarla ilerlemektedir. COVID-19 salgını bozulan hayat şartlarının etkileri halen devam etmekte olup eğitim öğretim, araştırma ve sosyal aktivite gibi birçok etkinlik yapılamadığından performans göstergelerinde sapma meydana gelmiştir. Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planında 5 amaç, 16 hedef ve 37 performans göstergesi belirlemiş olup 2023 yılına ait veriler aşağıda tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 3.1. Amaç Bazlı Değerlendirme Tablosu

Üniversitemizin stratejik amaçlarının 2023 yılı gerçekleşme oranları özet olarak aşağıdaki tabloda verildiği şekildedir.

SIRA NO	STRATEJİK AMAÇLAR	2023 YILI GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Stratejik Amaç-1	Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek	%31,27
Stratejik Amaç-2	Katma değer oluşturacak, bilime katkı sağlayacak, fikri hakların ekonomik faydaya dönüşmesini teşvik edecek araştırma faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak	%45,51
Stratejik Amaç-3	Kurumsal kapasiteyi artırmak	%82,49
Stratejik Amaç-4	Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak	%24,61
Stratejik Amaç-5	Öğrenci sayısının artırılması	%82,64
AMAÇ BAZLI TOPLAM PERFORMANS (%)		%53,30

Tablo 3.2. Hedef ve Gösterge Bazlı Değerlendirme Tablosu

Stratejik Amaç 1	Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek					
Stratejik Hedef 1.1	Akredite olan lisans ve lisansüstü programlarının sayısını 2024 yılına kadar en az 6 olmasını sağlamak.					
Stratejik Hedef Performansı	0%					
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.1.1.1. Akredite olan lisans programı sayısı	50%	0	2	0	0	Ulaşılamadı
PG.1.1.2. Akredite olan lisansüstü programı sayısı	50%	0	2	0	0	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Yükseköğretimde kalite güvencesi sisteminin gerekliliklerinin yerine getirilmesi ve program akreditasyon çalışmaları devam etmekte olup, Covid-19 pandemisi döneminde lisans ve lisansüstü program akreditasyon ön hazırlık çalışmaları tamamlanmadığından hedefe ulaşamamıştır. Bununla birlikte, akreditasyon çalışmaları bir süreç gerektirdiğinden 2020-2024 stratejik planın son döneminde de hedeflenen değere ulaşamayacağı fakat gelecek yıllarda gerçekleşmesi için çalışmalar yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 1	Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek					
Stratejik Hedef 1.2	2024 yılının sonuna kadar, çift ana dal eğitimi sunan program sayısı %50 oranında artırılması					

Stratejik Hedef Performansı	$(\%100 \times \%50) + (\%0 \times \%50)$ $\%50 + \%0$ $\%50$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.1.2.1. Çift ana dal imkânı sunan program sayısı	50%	12	17	77	1300	Aşıldı
PG.1.2.2. Çift ana dal programına katılan öğrenci sayısı	50%	19	27	16	-37,50	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Covid-19 pandemisi sonrası hayat şartların bozulması neticesinde ikinci programa duyulan ilginin azalmasına rağmen öğrencilerin akademik gelişimlerini ve istihdam edilebilirliklerini artırıcı programlar sunma çalışmaları sonucunda çift anadal imkânı sunan program sayısı hedefi aşılmış olup, çift ana dal programına katılan öğrenci sayısı konusunda hedeflenen değere ulaşamamıştır. Fakat gelecek yıllarda öğrencilerimizin çift anadal programına katılmalarına yönelik çalışmaların yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 1	Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek					
Stratejik Hedef 1.3	Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısını son yıl itibari ile toplamda 300'e ulaştırmak.					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%70,92 \times \%80) + (\%41,67 \times \%20)$ $\%56,74 + \%8,33$ $\%65,07$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.1.3.1.Uluslararası öğrenim hareketliliğine katılan öğrenci sayısı	80%	59	200	159	70,92	Ulaşılamadı
PG.1.3.2. Uluslararası staj hareketliliğine katılan öğrenci sayısı	20%	12	60	32	41,67	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Covid-19 pandemisi döneminde (ilk iki yıl) farklılaşan ve genişleyen AB fonlarında azalış meydana gelmiş ve gençlerin katılabileceği hareketlilik programlarının genişletilememesi ve öğrencilerin vize başvurularının olumlu sonuçlanmaması sebebiyle hedefe ilişkin sapma gerçekleşmiş olup hedeflenen değere ulaşamamıştır. Fakat gelecek yıllarda hem öğrenim hem de staj hareketliliği için ikili anlaşma yapılan üniversite sayısının artırılmasına yönelik çalışmalara devam edileceği değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 1	Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek					
Stratejik Hedef 1.4	2024 yılı sonuna kadar lisans ve lisansüstü ders; harmanlanmış, uzaktan veya açık ders sayısının bir önceki yıla göre %50 artırılması					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%0 \times \%70) + (\%0 \times \%20) + (\%100 \times \%10)$ $\%0 + \%0 + \%10$ $\%10$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.1.4.1. Harmanlanmış ders sayısı	70%	0	135	0	0	Ulaşılamadı
PG.1.4.2. Açık ders sayısı	20%	0	135	0	0	Ulaşılamadı
PG.1.4.3. Uzaktan eğitim ders sayısı	10%	0	8	453	5.662,50	Aşıldı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Üniversitemizin öğretim yönetim sisteminin değişmesinden dolayı geçici olarak harmanlanmış ve açık derslerin uygulanması aksadığından hedeflenen değere ulaşamamıştır. Ancak, ileri dönemlerde tekrar uygulamaya alınacağından performans göstergelerinin hedefe ulaşacağı değerlendirilmektedir. Bununla birlikte uzaktan eğitim ders sayısında hedeflenen değere aşılmış olup stratejik plan dönem sonunda beklenen değerin gerçekleşeceği değerlendirilmektedir.					

Stratejik Amaç 2	Katma değer oluşturacak, bilime katkı sağlayacak, fikri hakların ekonomik faydaya dönüşmesini teşvik edecek araştırma faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak					
Stratejik Hedef 2.1	Prestijli bilim/sanat dergilerinde Munzur Üniversitesi adresli yayın sayısı her yıl %10 oranında artırılması					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%94,26 \times \%60) + (\%71,82 \times \%20) + (\%50,77 \times \%10) + (\%36,73 \times \%10)$ $\%56,56 + \%14,36 + \%5,08 + \%3,67$ $\%79,67$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.2.1.1. SCI, SCI-Exp, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde tam metin makale sayısı	60%	164	1000	952	94,26	Kısmen Ulaşıldı
PG.2.1.2. SCI, SCI-Exp, SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki dergilerde tam metin makale sayısı	20%	151	921	704	71,82	Ulaşılamadı
PG.2.1.3. Ulusal tam metin makale sayısı	10%	177	1081	636	50,77	Ulaşılamadı
PG.2.1.4. Ulusal ve Uluslararası bildiri sayısı	10%	460	2807	1322	36,73	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Pandemi döneminde uluslararası hareketliliğin azalması, Akademik Personelde motivasyon düşüklüğü ile Ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmaya ayrılan kaynakların azalması neticesinde göstergelerde sapma meydana gelmiş olup, uluslararası İndekslerce taranan dergilerde yayımlanan tam metin makale sayısı hedefine kısmen ulaşılmıştır.İndekslerce taranan dergilerde yapılan yayınlara teşvik/başarı desteği artırılarak, atama yükseltme kriterlerinde yayın etkisi ile doktora ve uzmanlık çalışmalarında yayın koşulları artırılarak stratejik planın son döneminde hedefe ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 2	Katma değer oluşturacak, bilime katkı sağlayacak, fikri hakların ekonomik faydaya dönüşmesini teşvik edecek araştırma faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak					
Stratejik Hedef 2.2	Üniversite kaynaklı patent sayısını her yıl 1 adet artırmak					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%100 \times \%40) + (\%0 \times \%60)$ $\%40 + \%0$ $\%40$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.2.2.1.Üniversite kaynaklı toplam kabul edilen patent sayısı	40%	1	5	8	175%	Aşıldı
PG.2.2.2.Üniversite kaynaklı ticarileşen patent sayısı	60%	0	4	0	0%	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Pandemi döneminde her türlü ticari faaliyetin durma noktasına gelmesi ile ticarileşme süreçlerini yönetecek teknik personelin yetersiz kalması ve patent çalışmasına yeterli ödenek sağlanılmaması nedeniyle patent çalışması olumsuz etkilenmiş olup çalışma sonucunda oluşan çıktılarının ticarileşmesi konusunda hedeflenen değere ulaşamamıştır. Stratejik plan dönem sonuna bir yıldan az süre kaldığından hedeflenen değere ulaşamayacağı, fakat gelecek yıllarda gerçekleşmesi için çalışmalar yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir.Bununla birlikte üniversite kaynaklı toplam kabul edilen patent sayısında hedeflenen değer aşılmış olup stratejik plan dönemi sonunda beklenen değer gerçekleşeceği değerlendirilmektedir.					

Stratejik Amaç 2	Katma değer oluşturacak, bilime katkı sağlayacak, fikri hakların ekonomik faydaya dönüşmesini teşvik edecek araştırma faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak					
Stratejik Hedef 2.3	Laboratuvarların altyapı olanakları ve teknik donanımını geliştirmek ve uygulamalı birimlerdeki laboratuvarların tamamını akredite etmek.					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%64 \times \%50) + (\%0 \times \%50)$ $\%28,57 + \%0$ $\%28,57$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.2.3.1. Altyapı olanakları ve teknik donanımı iyileştirilen laboratuvar sayısı	50%	32	56	32	57,14	Ulaşılamadı
PG.2.3.2. Akredite olan laboratuvar sayısı	50%	0	7	0	0,00	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Pandemi döneminde her türlü eğitim-öğretim ve ar-ge çalışmalarının aksamaya uğraması ve laboratuvar akreditasyonu konusundaki çalışmaların devam etmesinden dolayı hedeflenen değere ulaşamamış olup mevcut laboratuvarların teknik donanımları iyileştirmesi ve laboratuvarların akredite çalışmalarına son aşamada olması sebebiyle mevcut stratejik planın son döneminde hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 2	Katma değer oluşturacak, bilime katkı sağlayacak, fikri hakların ekonomik faydaya dönüşmesini teşvik edecek araştırma faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak					
Stratejik Hedef 2.4	Üniversitemiz bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projeleri sayısını her yıl %20 arttırmak.					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%35,78 \times \%60) + (\%30,77 \times \%40)$ $\%21,47 + \%12,31$ $\%33,78$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.2.4.1. BAP tarafından desteklenen araştırma projelerinin sayısı	60%	51	378	168	35,78	Ulaşılamadı
PG.2.4.2. Dış destekli fonlanan(Avrupa Birliği, TÜBİTAK, vb.) proje sayısı	40%	4	30	12	30,77	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Dış destekli fonlardan sınırlı sayıda faydalanılması ve yeterli hazine desteğinin sağlanmaması nedeniyle hedeflenen değere ulaşamamış olup stratejik plan dönem sonuna bir yıldan az süre kaldığından hedeflenen değere ulaşamayacağı, fakat gelecek yıllarda gerçekleşmesi için çalışmalar yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir.					

Stratejik Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi artırmak					
Stratejik Hedef 3.1	Paydaşların memnuniyet düzeyini bir önceki yıla göre her yıl %5 artırmak.					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%100 \times \%60) + (\%82,29 \times \%40)$ $\%60 + \%32,92$ $\%92,92$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.3.1.1. Dış paydaş memnuniyet oranı	60%	58	70	82,5	117,86%	Aşıldı
PG.3.1.2. Personel memnuniyet oranı	40%	69	84	69,12	82,29%	Kısmen Ulaşıldı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Kampüs içi alt yapı çalışmalarımızın tamamlanması ve sosyal donatı alanlarımızın faaliyete geçmesiyle hedeflenen değere ulaşılmış olup stratejik plan dönem sonunda beklenen değerin gerçekleşeceği değerlendirilmektedir.					

Stratejik Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi artırmak					
Stratejik Hedef 3.2	Bütünleşik üniversite bilgi yönetim sisteminin kurulması					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%99,42 \times \%80) + (\%100 \times \%20)$ $\%79,54 + \%20$ $\%99,54$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.3.2.1. Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması sürecinin gerçekleşme oranı	80%	0	90	34	99,42%	Kısmen Ulaşıldı
PG.3.2.2. Güncellenen ve yenilenen yazılım sayısı	20%	0	2	4	200%	Aşıldı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Önemli bir kısmı kurulmuş olan ve aktif olarak kullanılan Yönetim Bilgi Sisteminin yazılım güncellemesi ve yenilenmesi çalışmaları devam etmekte olup stratejik plan dönem sonunda beklenen değerin gerçekleşeceği değerlendirilmektedir.					

Stratejik Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi artırmak					
Stratejik Hedef 3.3	Mezunlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi					
Stratejik Hedef Performansı	$(\%100 \times \%50) + (\%75 \times \%50)$ $\%50 + \%37,50$ $\%87,50$					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.3.3.1. Kariyer Planlama ve Mezunlar Ofisinde kayıtlı kişi sayısı	50%	9.729	12.000	12.050	102,20%	Aşıldı

PG.3.3.2.Mezunlarla yapılan ortak faaliyet sayısı	50%	1	9	7	75%	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Covid-19 pandemisi ve deprem felaketi sebebiyle yapılması planlanan etkinlikler iptal edildiğinden hedeflenen değere ulaşamamış olup stratejik planın son döneminde gerçekleşmesi için çalışmalar yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir. Bununla birlikte Kariyer Planlama ve Mezunlar Ofisinde kayıtlı kişi sayısı hedefine ulaşılmış olup stratejik plan dönem sonunda beklenen değerin gerçekleşeceği değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi artırmak					
Stratejik Hedef 3.4	Mali yönetim yapısının geliştirilmesi					
Stratejik Hedef Performansı	(%0x%50)+(%100x%50) %0 + %50 %50					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.3.4.1. İç kontrol sistemine alınan birim sayısı	50%	0	12	0	0%	Ulaşılamadı
PG.3.4.2.Mali yönetimle ilgili yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	50%	0	2	2	100%	Ulaşıldı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Deneyimli uzman personel eksikliği sebebiyle iç kontrol sistemine alınan birim sayısı hedefine ulaşamamış olup, stratejik plan dönem sonuna bir yıldan az süre kaldığından hedeflenen değere ulaşamayacağı, fakat gelecek yıllarda gerçekleşmesi için çalışmalar yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir. Bununla birlikte mali yönetimle ilgili yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı hedefine ulaşılmış olup stratejik plan dönem sonunda beklenen değerin gerçekleşeceği değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 4	Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak					
Stratejik Hedef 4.1	Girişimcilik eğitimi ve danışmanlık alan kişi sayısını %5, şirket sayısını her yıl %20 oranında arttırmak					
Stratejik Hedef Performansı	(%50x%40)+(%46,06x%20)+(%0x%20)+ (%100x%20) %20 + %9,21 + %0+ %20 % 49,21					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.4.1.1. Akademisyen ve öğrenciler tarafından kurulan şirket sayısı	40%	2	4	3	50,00%	Ulaşılamadı
PG.4.1.2.TTO'da eğitim alan kişi sayısı	20%	600	3316	1851	46,06%	Ulaşılamadı
PG.4.1.3.Ön kuluçka'da mentörlük, danışmanlık alan girişimci sayısı	20%	38	210	38	0,00%	Ulaşılamadı
PG.4.1.4. Örgün eğitim kapsamında girişimcilik eğitimi verilen program sayısı	20%	12	15	38	253,33%	Aşıldı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Örgün eğitim kapsamında girişimcilik eğitimi verilen program sayısında hedeflenen değere ulaşılmış olup stratejik plan dönem sonunda beklenen değerin gerçekleşeceği değerlendirilmektedir. Üniversite sanayi arasında iş geliştirmeye yönelik etkinliklerin düzenlenmesi, öğretim elemanlarına yeterli mentor desteği verilmesi ve sanayi ile iş birliği yapmaya teşvik edici düzenlemelerin yeterli düzeyde olmaması sebebiyle hedef değere ulaşamamış olup gelecek yıllarda gerçekleşmesi için çalışmalar yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir.					

Stratejik Amaç 4	Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak					
Stratejik Hedef 4.2	Üniversite-sanayi arasında gerçekleştirilen Ar-Ge proje/sözleşme sayısı her yıl bir önceki yıla göre 1 adet artırmak ve Ar-Ge sözleşmelerinden elde edilen gelirleri %50 artırmak					
Stratejik Hedef Performansı	(%0 x %50)+(%0 x %50) %0+ %0 %0					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.4.2.1. Üniversite-sanayi arasında gerçekleştirilen Ar-Ge sözleşme sayısı	50%	1	5	1	0%	Ulaşılamadı
PG.4.2.2. Üniversite-sanayi arasında gerçekleştirilen Ar-Ge sözleşmelerinden elde edilen gelir (TL)	50%	20.000	263.750	20.000	0%	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Pandemi sonuçları, Sanayi işletme sayısının yetersizliği, mevcut işletmelerle de yatırım ve arge çalışmalarında üniversite-sanayi iş birliği konusunda iletişim sağlanmamasından dolayı hedefe ulaşamamış olup gelecek yıllarda gerçekleşmesi için çalışmalar yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 5	Öğrenci sayısının artırılması					
Stratejik Hedef 5.1	Yeni kurulan Spor Bilimleri Fakültesinde öğrenci sayısının 5. Yılın sonunda 900'e ulaşması.					
Stratejik Hedef Performansı	(%80x%50)+(%59,50x%50) %40 + %25,27 %65,27					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.5.1.1. Açılan bölüm sayısı	50%	0	5	4	80,00%	Kısmen Ulaşıldı
PG.5.1.2. Öğrenci Sayısı	50%	0	750	379	50,53%	Ulaşılamadı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Covid-19 pandemisi döneminde öğrencilerin özel yetenek sınavı yerine merkezi sistemle yerleştirilmesi sonucunda öğrencilerin üniversite tercihleri sırasında yaşadıkları problemlere rağmen Spor Bilimleri Fakültesinin fiziki alt yapısının tamamlanması ve başarılı öğretim elemanlarının istihdam edilmesiyle hedeflenen değere kısmen ulaşılmış olup gelecek yıllarda gerçekleşmesi için çalışmalar yapılmaya devam edileceği değerlendirilmektedir.					
Stratejik Amaç 5	Öğrenci sayısının artırılması					
Stratejik Hedef 5.2	Güzel Sanatlar,Tasarım ve Mimarlık Fakültesinde öğrenci sayısının 500'e çıkarılması.					
Stratejik Hedef Performansı	(%100x%50)+(%100x%50) %50 + %50 %100					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedeflenen Değer (2023 yılı)	Gerçekleşen Değer	Performansı (%)	Açıklama
PG.5.2.1. Açılan bölüm sayısı	50%	0	3	4	133,33%	Aşıldı
PG.5.2.2. Öğrenci Sayısı	50%	33	300	565	199,25%	Aşıldı
Performans Gösterge Değerlendirmesi	Güzel Sanatlar,Tasarım ve Mimarlık Fakültesinde açılan bölüm sayısı ve öğrenci sayılarında hedeflenen değere ulaşılmış olup stratejik plan dönem sonunda beklenen değerler gerçekleşeceği değerlendirilmektedir.					

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Stratejik Planda Öngörülme Kurumsal Kapasite İhtiyaçları 2023 Yılında Üniversitemiz, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu'nun 68. ve 69. Maddelerine uygun olarak Sayıştay Başkanlığı ve T.C Hazine ve Maliye Bakanlığı Uzmanlarınca denetlenmiştir.

B- Üstünlükler

- Öğrencinin akademik personelden birebir faydalanması
- Güçlü ve hızlı erişilebilir elektronik veri tabanından kullanıcılarımızın daha etkin faydalanması
- Genç bir üniversite olması nedeni ile çağın koşullarına göre hızlı yapılanma içinde olması
- Bölgenin kalkınması kapsamında desteklenecek kurumlardan biri olması nedeniyle şehrin sosyo-kültürel yapısını çeşitlendirmeye devam edilmesi.
- Yabancı dil eğitimi almak isteyen öğrencilerin çekim merkezi olmasına devam edilmesi.
- Projeler ile artan üniversite-sanayi iş birliği kapsamında öğrencilerimizin sanayi işletmelerinde deneyim kazanmaları sağlanacaktır.
- Eğitime önem veren bir şehir olması nedeniyle alanında ulusal düzeyde başarılı öğrenci çıkarmaya özen gösterilmesi.
- Üniversitemizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında 'Stratejik Hammaddeler ve İleri Teknoloji Uygulamaları' alanında odak üniversite olarak seçilmesi nedeniyle ülkemizde ayrıcalıklı bir prestije kavuşması.

C- Zayıflıklar

- Ulusal düzeyde Tunceli ilinin adının terörle anılması
- KPSS ile gelen idari personelin kendi illerine gitme arzusu
- Bölgede sanayileşme oranının çok düşük olması sebebiyle bazı bölümlerden mezun olan öğrencilerimizin işsizlik sorunuyla karşı karşıya kalması.
- Sosyal alanların faaliyete geçmemesi
- Bölüm ve Laboratuvar akreditasyonunun yapılmaması
- Bilimsel çalışma ödeneğinin düşük olması
- Üniversite-sanayi iş birliğinin zayıf olması

D- Değerlendirme

Üniversitemizin 2. etap fiziki alanlarımızın tamamlanarak birinci aşama için yeterli düzeyde eğitim ve sosyal donatı alanına kavuştuğu düşünüldüğünde, genç ve dinamik akademik ile idari personellerimizin üniversitemize yüksek bir ivme kazandırarak zayıf yönlerimizin tamamının ortadan kaldıracığı ve üstünlüklerimizde de daha çok iyileştirme yaratacakları değerlendirilmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Üniversitemizin özel bütçeli idare olması nedeniyle daha çok idari ve mali özerklik verilmesi arzu edilen ileri hedef olarak düşünülmektedir.
- Eğitim ve sosyal donatı alanlarımız hızlı bir şekilde faaliyete geçirilecektir.
- Bölüm ve Laboratuvar akreditasyonuna hız kazandırılacaktır.
- Üniversitemizin bulunduğu bölgenin özellikleri de dikkate alınarak, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha verimli hale gelebilmesi için akademik ve idari personel sayısının artırılması sağlanmalıdır.
- Dünya standartları kalitesini yakalayabilmesi için yatırım ve bilimsel çalışma ödeneğinin artırılması sağlanmalıdır.
- Üniversite-sanayi iş birliği ilişkisi güçlendirilecektir.
- Uluslararası ilişkileri yoğunlaştırarak öğrencilerimizin ve personelimizin dünya ile bütünleşmesi sağlanacaktır.
- Araştırma Merkezlerimizin faaliyetleri artırılacaktır.
- Döner sermaye gelirleri artırılacaktır.





MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Strateji Geliştirme Daire Başkanı olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Munzur Üniversitesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Tunceli – Şubat 2024

Erdal KUŞ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Munzur Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi istemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Tunceli - Şubat 2024

Prof. Dr. Kenan PEKER
Rektör



MUNZUR
ÜNİVERSİTESİ

2008

*" Bilimde Öncü ,
Düşüncede Özgür
Fikirde Özgün "*

